

MÁSTER UNIVERSITARIO EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Desarrollo y Gestión del Talento			
Materia:	Funciones de Recursos humanos		
Créditos ECTS:	6		
Carácter	Obligatorio		
Unidad temporal:	1 asignatura en el segundo cuatrimestre.		
SISTEMA DE EVALUACIÓN		PONDERACIÓN MIN	PONDERACIÓN MAX
Participación del estudiante (sesiones, foros, tutorías)		0%	40%
Trabajos, proyectos, laboratorios/talleres y/o casos		0%	40%
Test de autoevaluación		0%	40%
Examen final presencial		60%	60%
COMPETENCIAS			
Básicas	Generales	Específicas	Transversales
CB1, CB2, CB3, CB5	CG2, CG3, CG4, CG6	CE2, CE6	CT1, CT3, CT4
ACTIVIDADES FORMATIVAS		HORAS	% PRESENCIAL
Sesiones presenciales virtuales		20	100
Lecciones magistrales		12	0
Estudio del material básico		50	0
Lectura del material complementario		14	0
Trabajos, casos prácticos, test		29	0
Tutorías		16	30%
Trabajo colaborativo		7	0

Examen final presencial	2	100
Total	150	-

CONTENIDOS DE LAS ASIGNATURAS

Tema 1. Estrategias de Desarrollo de RRHH.

- Objetivos, enfoque e integración
- Bases de los distintos modelos
- Roles de los profesionales; hacia la consultoría interna

Tema 2. Gestión del rendimiento: integración de Competencias y Objetivos.

- Los objetivos globales de la Gestión del rendimiento
- Gestión por Objetivos:
 - ✓ El establecimiento de objetivos. Diseño y tipologías
 - ✓ Seguimiento y evaluación de objetivos
 - ✓ Comunicación de los objetivos.
- Gestión por competencias. De la identificación de los desempeños clave a su evaluación:
 - ✓ El marco de la gestión por competencias, ¿qué aporta la GpC?
 - ✓ Tipos de competencias: corporativas, grupo profesional e individuales.
 - ✓ Identificación y baremación de competencias. La construcción de diccionarios de competencias.
 - ✓ La gestión del desempeño como mecanismo de implantación de la gestión por competencias.
- Cómo dar retroalimentación sobre el desempeño laboral
- Políticas y técnicas para la evaluación del desempeño

Tema 3. Gestión del Talento, Carreras profesionales y Planes de sucesión:

- La gestión de carreras profesionales.
- La gestión de expatriados.
- Prácticas para la identificación, el desarrollo y la fidelización del talento.
- Los Planes de sucesión para los puestos de dirección.

Tema 4.- Escenario Organizacional: Contexto ante la implementación de la Formación

- Tipo de empresa: cultura, tamaño, sector...
- Momento organizacional: Contexto y voluntad organizativa.
- Plan Director.
- Alianzas/ Resistencias: impacto en la gestión.

Tema 5.- Función de la Dir de RRHH en la implementación del Plan de Formación y Desarrollo de Carreras:

- Trabajo en Equipo Interno en RRHH y los diferentes Departamentos organizacionales.
- Dinámica y roles.

Tema 6.- Análisis y priorización de Necesidades:

- Proceso de identificación en las necesidades internas de la Formación.
- Valoración del desempeño actual y definición de nuevos objetivos.

Tema 7. Planificación del Plan de Formación:

- Recursos.
- Técnicas adecuadas de formación y valoración en su implementación (interna/externa). Presupuestos y costes asociados (directos/ indirectos).

Tema 8. Implementación del Plan de Formación:

- Marketing interno para la puesta en marcha.
- Trabajo en equipo interdepartamental (involucración).
- Fases de desarrollo de la formación en los puestos de trabajo.
- Nuevas tecnologías.

Tema 9.- Evaluación de la Formación:

- Fases.
- Gestores/ responsables.
- Criterios y cuestionarios de la evaluación.

Tema 10.- Auditoría de la Formación:

- Puntos clave e indicadores para la auditoria de recursos de formación costes y evaluaciones.