

Métodos de Gestión Pública I.

ÍNDICE

Asignatura	3
Presentación	3
Contenidos	4
Competencias	5
Recursos	6
Metodología	8
Evaluación y calificación	9
Orientaciones para el estudio	10



Asignatura

Métodos de Gestión Pública I

Denominación de la asignatura	Métodos de Gestión Pública I
Grado al que pertenece	Ciencias Políticas y Gestión Pública
Créditos ECTS	6
Curso y cuatrimestre en el que se imparte	Ciencias Políticas y Gestión Pública – Primer curso, segundo cuatrimestre
Carácter de la Asignatura	Básica

Presentación

Métodos de Gestión Pública I se trata de una asignatura base que se encuadra en el segundo semestre del curso académico del Grado de Ciencias Políticas y Gestión Pública.

Esta asignatura se imparte en el primer curso y sirve de base fundamental para que el alumno pueda afianzar una serie de conceptos útiles para el desarrollo de sus conocimientos dentro de la **ciencia política y de la administración**.

El contenido de esta asignatura es el primero de la carrera dedicada a la **ciencia de la administración** y, es por esto, que su carácter será eminentemente teórico.

El alumno de la asignatura de Métodos de Gestión Pública I deberá familiarizarse con conceptos como **espacio público, gestión, gobernanza y gobernabilidad, calidad y control**; así como desarrollar aptitudes sobre comunicación y acerca del proceso de toma de decisiones para desarrollar políticas públicas de calidad.

Contenidos



Tema 1. El espacio público

El espacio público
Evolución del concepto “público”
El espacio público y los medios de comunicación
El espacio público político

Tema 2. Poder político, organización y administración

El poder de la gestión pública
Ámbitos de organización de la gestión pública
Gestión pública, poder y Administración

Tema 3. Concepto y evolución de la gestión pública

La evolución del poder político
La nueva gestión pública
Los niveles de la gestión pública

Tema 4. La gobernanza

El concepto de gobernanza
De la nueva gestión pública a la gobernanza
Gobernanza en la red y reforma de la Administración

Tema 5. Las políticas públicas y la toma de decisiones

Las políticas públicas
La decisión y el Gobierno
El papel de la Administración en las políticas públicas

Tema 6. El estudio del entorno en la prestación de servicios públicos

La consideración del entorno
Factores condicionantes

Tema 7. La importancia del marketing y la comunicación en la nueva gestión pública

La necesidad de una estrategia de comunicación externa
Las relaciones públicas en el entorno administrativo
La política de comunicación interna
La estrategia de publicidad y marketing

Competencias

Competencias generales

- » Fomentar en los estudiantes su interés por la calidad y la mejora continua, e impulsar su creatividad.
- » Percibir las implicaciones éticas del ejercicio profesional con vocación de servicio público.
- » Esbozar procedimientos básicos de transformación de las estructuras y de solución de problemas.
- » Seleccionar, comprender, analizar y evaluar críticamente la información obtenida.
- » Analizar y sintetizar los diferentes fenómenos políticos.
- » Razonar de manera crítica para realizar una toma de decisiones adecuada.
- » Trabajar en equipo.
- » Aplicar técnicas de gestión, organización, planificación y mejora de la calidad de los servicios.
- » Iniciar un proceso y llevarlo a buen término.

Competencias específicas

- » Reconocer y comprender las principales teorías, conceptos, enfoques y principios propios de la Ciencia Política y de la Gestión y Administración Pública.
- » Comprender la estructura y funcionamiento de las instituciones políticas, jurídicas, de las Administraciones públicas y de los sistemas políticos.
- » Conocer y entender los fundamentos del comportamiento del ciudadano y los valores democráticos.
- » Identificar a los actores políticos y, comprender, explicar y prever su comportamiento.
- » Comprender el marco legal de la actividad que realizan las Administraciones Públicas.
- » Comprender la planificación y la gestión administrativa y de los recursos económicos-financieros de las Administraciones Públicas.
- » Reconocer y valorar el entorno y la dimensión jurídica y económica del sector público y relacionarlo con su actuación.
- » Analizar e interpretar la realidad política, económica, jurídica y social y adaptarse a las situaciones de cambio.
- » Planificar, implantar, analizar, ejecutar, controlar y evaluar las políticas públicas.
- » Establecer modelos de participación en las políticas públicas y diseñar estrategias integrales de reforma y modernización.

Recursos

Los recursos que tienes a tu disposición para esta asignatura son:

Recibirás tus **claves personales de acceso** al Aula virtual (Usuario y Contraseña) por correo electrónico. Puedes preguntarnos cualquier duda sobre tus claves en el correo electrónico: soportetecnico@unir.net (Soporte técnico).

Aula virtual

Es **imprescindible** que para seguir la asignatura accedas al Aula virtual (en Internet). Una vez dentro del sistema, puedes participar en los foros de discusión, asistir a las sesiones de TV Digital, comunicarte con tus profesores, tener acceso a los materiales de estudio de la asignatura...



La dirección de acceso al Aula virtual es:

<http://www.unir.net>

Guía docente

Es la guía que estás consultando en estos momentos. Incluye la información que necesitas para la mejor comprensión de la asignatura: recursos, metodología, evaluación, etc.

Manual de referencia



La acción y los retos del sector público.

Una aproximación

GONZÁLEZ RABANAL, M.C.;

GUIROLA LÓPEZ, M. y

MUÑOZ MACHADO, A.

DELTA PUBLICACIONES. 2008

ISBN: 978-84-934034-5-4

Metodología

Puedes **personalizar tu plan de trabajo** seleccionando aquel tipo de actividad formativa que se ajuste mejor a tu perfil. El **profesor-tutor** te ayudará y aconsejará en el proceso de elaboración de tu plan de trabajo. Y siempre estará disponible para orientarte durante el curso.

Las **actividades formativas** de la asignatura se han elaborado con el objetivo de adaptar el proceso de aprendizaje a las diferentes capacidades, necesidades e intereses de los alumnos.

Las actividades formativas de esta asignatura son las siguientes:

Trabajos → Se trata de **diversos trabajos** repartidos a lo largo del cuatrimestre. En el Aula virtual encontrarás toda la información sobre cómo desarrollarlos y cómo y cuándo entregarlos.

Participación en eventos → Son **eventos** programados todas las semanas del cuatrimestre: sesiones presenciales virtuales, foros de debate, test, etc. También puedes encontrar la información necesaria para participar en los eventos en la programación semanal y en el Aula virtual.

Comentario de lecturas → Es un tipo de actividad muy concreto que consiste en el **análisis de textos de artículos** de autores expertos en diferentes temas de la asignatura.



Estas actividades formativas prácticas se **completan**, por supuesto, con estas otras:

- **Estudio personal**
- **Tutorías**
- **Examen final presencial**

En la sección Temas (del Aula virtual) encontrarás, además, otras actividades que **no** tienen puntuación pero que puedes hacer y enviar a tu profesor para afianzar tus conocimientos y comprobar que has comprendido los contenidos del temario.

En el Aula virtual puedes consultar la programación semanal. En ella te presentamos un **reparto del trabajo de la asignatura** a lo largo de las semanas del cuatrimestre.

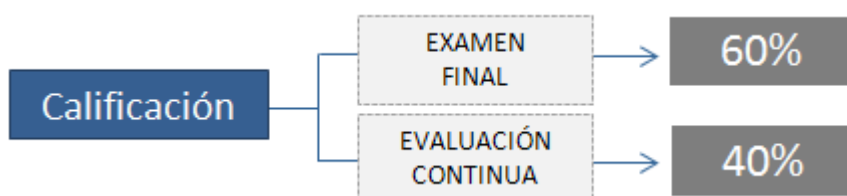
Evaluación y calificación

El sistema de calificación se basa en la siguiente **escala numérica**:

0 – 4,9	Suspense	(SS)
5,0 – 6,9	Aprobado	(AP)
7,0 – 8,9	Notable	(NT)
9,0 – 10	Sobresaliente	(SB)



La **calificación** se compone de dos partes principales:



El **examen** se realiza al final del cuatrimestre y es de carácter **PRESENCIAL** y **OBLIGATORIO**. Supone el **60%** de la calificación final (**6 puntos** sobre 10) y para que la nota obtenida en este examen se sume a la nota final, es obligatorio **APROBARLO** (es decir, obtener 3 puntos de los 6 totales del examen).

Ten en cuenta...

Si quieres presentarte sólo al examen final, tendrás que obtener una calificación de 5 puntos sobre 6 para aprobar la asignatura.

La **evaluación continua** supone el **40%** de la calificación final (es decir, **4 puntos** de los 10 máximos). Este 40% de la nota final se compone de las calificaciones obtenidas en las **diferentes actividades formativas** llevadas a cabo durante el cuatrimestre.

Ten en cuenta que la suma de las puntuaciones de las actividades de la evaluación continua es de **6 puntos**. Así, puedes hacer las que prefieras hasta conseguir un **máximo de 4 puntos** (que es la calificación máxima que se puede obtener en la evaluación continua).

En la **programación semanal** de la asignatura (disponible en el Aula virtual), se detalla la **calificación máxima de cada actividad o evento concreto puntuables**.

Orientaciones para el estudio

Obviamente, al tratarse de formación online puedes **organizar tu tiempo de estudio como desees**, siempre y cuando vayas cumpliendo las fechas de entrega de actividades, trabajos y exámenes. Nosotros, para ayudarte, te proponemos los siguientes **pasos**:

1º Desde el Campus virtual podrás acceder al Aula virtual de cada asignatura en la que estés matriculado y, además, al Aula virtual de **Lo que necesitas saber antes de empezar**. Aquí podrás consultar la **documentación** disponible, que te ayudará a recordar cómo se utilizan las herramientas del Aula virtual y organizar tu plan de trabajo personal con tu profesor-tutor.

2º Observa la **programación semanal** (en el Aula virtual). Allí te indicamos qué parte del temario debes trabajar cada semana.

3º Ya sabes qué trabajo tienes que hacer durante la semana. Accede ahora a la sección **Temas** del Aula virtual. Allí encontrarás el material teórico y práctico del tema correspondiente a esa semana.

4º Comienza con la lectura de las **Ideas clave** del tema. Este resumen te ayudará a hacerte una idea del contenido más importante del tema y de cuáles son los aspectos fundamentales en los que te tendrás que fijar al estudiar el material básico. Lee siempre el primer apartado, **¿Cómo estudiar este tema?**, porque allí te especificamos qué material tienes que estudiar. Consulta, además, las secciones del tema que contienen **material complementario** (Lo + recomendado y + Información).

En el **Aula virtual** de **Lo que necesitas saber antes de empezar** encontrarás siempre disponible la documentación donde te explicamos **cómo se estructuran los temas** y qué podrás encontrar en cada una de sus **secciones**: Ideas clave, Lo + recomendado, + Información, Actividades y Test.

5º Dedicar tiempo al **trabajo práctico (sección Actividades y Test)**. En la programación semanal te detallamos cuáles son las actividades correspondientes a cada semana y qué **calificación máxima** puedes obtener con cada una de ellas.

6º Te recomendamos que **participes en los eventos** del curso (sesiones presenciales virtuales, foros de debate...). Para conocer la fecha concreta de celebración de los eventos debes consultar las **herramientas de comunicación** del Aula virtual. Tu profesor y tu profesor-tutor te informarán de las novedades de la asignatura.

Recuerda que en el **Aula virtual** de **Lo que necesitas saber antes de empezar** puedes consultar el funcionamiento de las distintas herramientas del Aula virtual: Correo, Foro, Sesiones presenciales virtuales, Envío de actividades, etc.



Ten en cuenta estos consejos...

- ✓ Sea cual sea tu plan de estudio, **accede periódicamente al Aula Virtual**, ya que de esta forma estarás al día de las novedades del curso y en contacto con tu profesor y con tu profesor tutor.
- ✓ Recuerda que **no estás solo**: consulta todas tus dudas con tu profesor-tutor utilizando el correo electrónico. Si asistes a las sesiones presenciales virtuales también podrás preguntar al profesor sobre el contenido del tema. Además, siempre puedes consultar tus dudas sobre el temario en los foros que encontrarás en cada asignatura (Pregúntale al profesor).
- ✓ **¡Participa!** Siempre que te sea posible accede a los foros de debate y asiste a las sesiones presenciales virtuales. El intercambio de opiniones, materiales e ideas nos enriquece a todos.
- ✓ Y ¡recuerda!, estás estudiando con metodología on line: tu esfuerzo y constancia son imprescindibles para conseguir buenos resultados. **¡No dejes todo para el último día!**