

# Economía política I: mercados

## ÍNDICE

---

Asignatura	3
Presentación	3
Contenidos	4
Competencias	6
Recursos	7
Metodología	9
Evaluación y calificación	10
Orientaciones para el estudio	11





## Asignatura

### Economía política I: mercados

Denominación de la asignatura	Economía política I: mercados
Grado al que pertenece	Grado en Ciencias Políticas y Gestión Pública
Créditos ECTS	6
Curso y cuatrimestre en el que se imparte	Primer curso, primer cuatrimestre
Carácter de la Asignatura	Básica

## Presentación

Nadie tiene dudas sobre el hecho de que hoy la economía constituye un **elemento fundamental** de la vida social y de la actividad política en concreto. Y la última crisis ha puesto de manifiesto en grado aún mayor que el estado de la economía es una restricción fundamental para la toma de decisiones de carácter político.

El programa de este curso ofrece una **visión general** del funcionamiento de una economía contemporánea. La teoría se explica como el desarrollo de una serie de principios básicos -racionalidad, coste de oportunidad, etc.- que definen el comportamiento de las familias, los empresarios y los políticos.

En la primera parte del curso, tras una lección dedicada al análisis del marco institucional en la economía, se estudia el **funcionamiento de los mercados** analizando tanto el comportamiento de los agentes que en ellos intervienen. A continuación se estudian las principales **variables macroeconómicas** y se introduce en el modelo el mundo del dinero y las finanzas. Concluye el programa con el estudio del papel que desempeñan en el mundo actual las **relaciones económicas internacionales** y los retos a los que se enfrenta hoy la economía mundial.

## Contenidos

---



### **Tema 1. ¿Qué es la economía? El comportamiento y la racionalidad económicos**

Pensar como economistas

Economía no es -solo- el dinero: el coste de oportunidad

Los economistas, esos predicadores

Las ideas económicas a través de tiempo

La visión económica a través de la naturaleza humana

### **Tema 2. Las instituciones y los mercados. Fallos de mercado.**

#### **La regulación de la actividad económica**

Una economía regulada

¿Qué razones pueden justificar las regulaciones especiales?

El sector público y los grupos de interés

¿Ha triunfado la desregulación iniciada en los años 80?

### **Tema 3. Los consumidores. La teoría de la demanda. Los productores. Los costes. Teoría de la oferta**

Los mercados.

La demanda.

La oferta, la producción y sus costes

### **Tema 4. El equilibrio del mercado**

Demanda, oferta: en busca del equilibrio

Cambios en la demanda y en la oferta

La intervención del Estado en los mercados

### **Tema 5. La competencia y el monopolio**

Los mercados competitivos

Cuando el mercado falla: la falta de competencia

La competencia estática y la competencia dinámica

Los mercados con competencia imperfecta

¿Por qué los monopolios generan resultados ineficientes?

Los monopolios naturales

### **Tema 6. La renta nacional**

La medición de la actividad económica: el PNB y el PIB

Diferencias entre PNB y PIB

Los componentes del PIB

Producto nominal y real

El producto neto, la renta nacional y la renta disponible

El PIB como medida de bienestar

**Tema 7. Dinero y bancos. La inflación**

El mundo del dinero y de las finanzas  
El dinero fiduciario  
La oferta monetaria y la inflación  
El mercado del dinero y el mercado de capitales

**Tema 8. Políticas macroeconómicas**

La política económica en el siglo XXI  
Economía pre-keynesiana  
Keynes  
Friedman y el monetarismo  
Las expectativas racionales  
El equilibrio presupuestario  
Desafío de futuro

**Tema 9. La economía internacional**

El comercio internacional  
El libre comercio  
Ventajas de la especialización: absoluta y comparativa  
Diferencias entre comercio interior e internacional  
Tipos de cambio  
Eliminando las diferencias: el mercado común  
Comercio internacional y desarrollo económico

**Tema 10. La integración económica**

Las integraciones económicas. Los tratados de comercio  
Las zonas de libre comercio  
Las uniones aduaneras  
El mercado común  
Las uniones monetarias  
Cuestiones relevantes de la integración económica  
Política Agraria Común de la UE  
Política Monetaria de la UE

## Competencias

---

### Competencias generales

- » Aprender de forma autónoma.
- » Comunicarse y expresarse correctamente en forma oral y escrita, en español e inglés (nivel B1)
- » Fomentar en los estudiantes su interés por la calidad y la mejora continua, e impulsar su creatividad.
- » Esbozar procedimientos básicos de transformación de las estructuras y de solución de problemas.
- » Seleccionar, comprender, analizar y evaluar críticamente la información obtenida.
- » Analizar y sintetizar los diferentes fenómenos políticos.
- » Razonar de manera crítica para realizar una toma de decisiones adecuada.
- » Trabajar en equipo.
- » Aplicar técnicas de gestión, organización, planificación y mejora de la calidad de los servicios..

### Competencias específicas

- » Comprender la estructura y funcionamiento de las instituciones políticas, jurídicas, de las Administraciones públicas y de los sistemas políticos.
- » Identificar a los actores políticos y, comprender, explicar y prever su comportamiento.
- » Comprender la planificación y la gestión administrativa y de los recursos económicos-financieros de las Administraciones Públicas.
- » Reconocer y valorar el entorno y la dimensión jurídica y económica del sector público y relacionarlo con su actuación.
- » Operar con datos de investigación cuantitativos y cualitativos.
- » Analizar e interpretar la realidad política, económica, jurídica y social y adaptarse a las situaciones de cambio.
- » Planificar, implantar, analizar, ejecutar, controlar y evaluar las políticas públicas.
- » Establecer modelos de participación en las políticas públicas y diseñar estrategias integrales de reforma y modernización.

## Recursos

Los recursos que tienes a tu disposición para esta asignatura son:

### Aula virtual

Es **imprescindible** que para seguir la asignatura accedas al Aula virtual (en Internet). Una vez dentro del sistema, puedes participar en los foros de discusión, asistir a las sesiones de TV Digital, comunicarte con tus profesores, tener acceso a los materiales de estudio de la asignatura...

Recibirás tus **claves personales de acceso** al Aula virtual (Usuario y Contraseña) por correo electrónico. Puedes preguntarnos cualquier duda sobre tus claves en el **correo electrónico:** [soportetecnico@unir.net](mailto:soportetecnico@unir.net) (Soporte técnico).



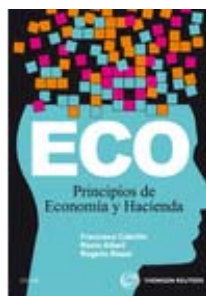
La dirección de acceso al Aula virtual es:

<http://www.unir.net>

### Guía docente

Es la guía que estás consultando en estos momentos. Incluye la información que necesitas para la mejor comprensión de la asignatura: recursos, metodología, evaluación, etc.

### Manual de referencia



*Principios de Economía y Hacienda*

ALBERT, R., BIAZZI, R. y CABRILLO, F.

Editorial Civitas. 2011.

ISBN: 978-84-470-3644-8.

---

## Metodología

Las **actividades formativas** de la asignatura se han elaborado con el objetivo de adaptar el proceso de aprendizaje a las diferentes capacidades, necesidades e intereses de los alumnos.

Las actividades formativas de esta asignatura son las siguientes:

**Trabajos** → Se trata de **diversos trabajos** repartidos a lo largo del cuatrimestre. En el Aula virtual encontrarás toda la información sobre cómo desarrollarlos y cómo y cuándo entregarlos.

**Participación en eventos** → Son **eventos** programados todas las semanas del cuatrimestre: sesiones presenciales virtuales, foros de debate, test, etc. También puedes encontrar la información necesaria para participar en los eventos en la programación semanal y en el Aula virtual.

**Comentario de lecturas** → Es un tipo de actividad muy concreto que consiste en el **análisis de textos de artículos** de autores expertos en diferentes temas de la asignatura.

Estas actividades formativas prácticas se **completan**, por supuesto, con estas otras:

- **Estudio personal**
- **Tutorías**
- **Examen final presencial**

En la sección Temas (del Aula virtual) encontrarás, además, otras actividades que **no** tienen puntuación pero que puedes hacer y enviar a tu profesor para afianzar tus conocimientos y comprobar que has comprendido los contenidos del temario.

En el Aula virtual puedes consultar la programación semanal. En ella te presentamos un **reparto del trabajo de la asignatura** a lo largo de las semanas del cuatrimestre.

Puedes **personalizar tu plan de trabajo** seleccionando aquel tipo de actividad formativa que se ajuste mejor a tu perfil. El **profesor-tutor** te ayudará y aconsejará en el proceso de elaboración de tu plan de trabajo. Y siempre estará disponible para orientarte durante el curso.



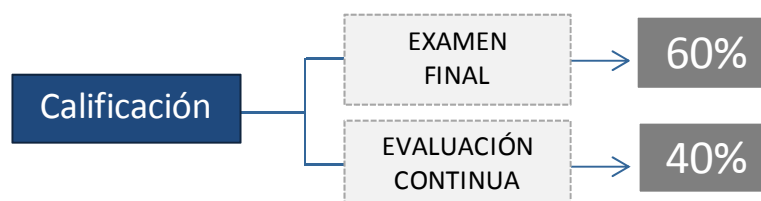
## Evaluación y calificación



El sistema de calificación se basa en la siguiente **escala numérica**:

0 – 4,9	Suspenso	(SS)
5,0 – 6,9	Aprobado	(AP)
7,0 – 8,9	Notable	(NT)
9,0 – 10	Sobresaliente	(SB)

La **calificación** se compone de dos partes principales:



### Ten en cuenta...

Si quieres presentarte sólo al examen final, tendrás que obtener una calificación de 5 puntos sobre 6 para aprobar la asignatura.

El **examen** se realiza al final del cuatrimestre y es de carácter **PRESENCIAL** y **OBLIGATORIO**. Supone el **60%** de la calificación final (**6 puntos** sobre 10) y para que la nota obtenida en este examen se sume a la nota final, es obligatorio **APROBARLO** (es decir, obtener 3 puntos de los 6 totales del examen).

La **evaluación continua** supone el **40%** de la calificación final (es decir, **4 puntos** de los 10 máximos). Este 40% de la nota final se compone de las calificaciones obtenidas en las **diferentes actividades formativas** llevadas a cabo durante el cuatrimestre.

En la **programación semanal** de la asignatura (disponible en el Aula virtual), se detalla la **calificación máxima de cada actividad o evento concreto puntuables**.

Ten en cuenta que la suma de las puntuaciones de las actividades de la evaluación continua es de **6 puntos**. Así, puedes hacer las que prefieras hasta conseguir un **máximo de 4 puntos** (que es la calificación máxima que se puede obtener en la evaluación continua).

## Orientaciones para el estudio

Obviamente, al tratarse de formación online puedes **organizar tu tiempo de estudio como deseas**, siempre y cuando vayas cumpliendo las fechas de entrega de actividades, trabajos y exámenes. Nosotros, para ayudarte, te proponemos los siguientes **pasos**:

**1º** Desde el Campus virtual podrás acceder al Aula virtual de cada asignatura en la que estés matriculado y además al Aula virtual de **Lo que necesitas saber antes de empezar**. Es fundamental que **participes** en las actividades programadas aquí y consultes la **documentación** disponible, así aprenderás cómo estudiar en la UNIR, a utilizar las herramientas del Aula virtual y podrás organizar tu plan de trabajo personal con tu profesor-tutor.

**2º** Cuando finalice esta semana, comienza el trabajo programado de la asignatura. Observa la **programación semanal** (en el Aula virtual). Allí te indicamos qué parte del temario debes trabajar cada semana.

**3º** Ya sabes qué trabajo tienes que hacer durante la semana. Accede ahora a la sección **Temas** del Aula virtual. Allí encontrarás el material teórico y práctico del tema correspondiente a esa semana.

**4º** Comienza con la lectura de las **Ideas clave** del tema. Este resumen te ayudará a hacerte una idea del contenido más importante del tema y de cuáles son los aspectos fundamentales en los que te tendrás que fijar al estudiar el material básico. Lee siempre el primer apartado, **¿Cómo estudiar este tema?**, porque allí te especificamos qué material tienes que estudiar. Consulta, además, las secciones del tema que contienen **material complementario** (Lo + recomendado y + Información).

En el Aula virtual de **Lo que necesitas saber antes de empezar** encontrarás siempre disponible la documentación donde te explicamos **cómo se estructuran los temas** y qué podrás encontrar en cada una de sus **secciones**: Ideas clave, Lo + recomendado, + Información, Actividades y Test.

Recuerda que en el **Aula virtual** de **Lo que necesitas saber antes de empezar** puedes consultar el funcionamiento de las distintas herramientas del Aula virtual: Correo, Foro, Sesiones presenciales virtuales, Envío de actividades, etc.

**5º** Dedicar tiempo al **trabajo práctico (sección Actividades y Test)**. En la programación semanal te detallamos cuáles son las actividades correspondientes a cada semana y qué **calificación máxima** puedes obtener con cada una de ellas.

**6º** Te recomendamos que **participes en los eventos** del curso (sesiones presenciales virtuales, foros de debate...). Para conocer la fecha concreta de celebración de los eventos debes consultar las **herramientas de comunicación** del Aula virtual. Tu profesor y tu profesor-tutor te informarán de las novedades de la asignatura.



### Ten en cuenta estos consejos...

- ✓ Sea cual sea tu plan de estudio, **accede periódicamente al Aula Virtual**, ya que de esta forma estarás al día de las novedades del curso y en contacto con tu profesor y con tu profesor tutor.
- ✓ Recuerda que **no estás solo**: consulta todas tus dudas con el profesor o con tu profesor tutor utilizando el correo electrónico. Si asistes a las sesiones presenciales virtuales también podrás preguntar dudas a tu profesor sobre el contenido del tema.
- ✓ **¡Participa!** Siempre que te sea posible accede a los foros de debate y asiste a las sesiones presenciales virtuales. El intercambio de opiniones, materiales e ideas nos enriquece a todos.
- ✓ Y ¡recuerda!, estás estudiando con metodología on line: tu esfuerzo y constancia son imprescindibles para conseguir buenos resultados. **¡No dejes todo para el último día!**