

Técnicas de expresión oral y escrita.

ÍNDICE

Asignatura	3
Presentación	3
Contenidos	4
Recursos	6
Metodología	8
Evaluación y calificación	9
Orientaciones para el estudio	10



Asignatura

Técnicas de expresión oral y escrita

Denominación de la asignatura	Técnicas de expresión oral y escrita
Grado al que pertenece	Maestro en Educación Infantil
Responsable del Título de Grado	José Fernando Calderero Hernández (Decano de la Facultad de Educación)
Créditos ECTS	6
Curso y cuatrimestre en el que se imparte	Segundo curso, primer cuatrimestre
Carácter de la Asignatura	Básica

Presentación

“... El efectivo hablar y escribir es casi una constante contradicción de lo que enseña la gramática y define el diccionario [...]”. Así expresaba Ortega y Gasset en *El hombre y la gente* la dificultad de conjugar una buena expresión oral y escrita y el respeto a las normas gramaticales y léxicas.

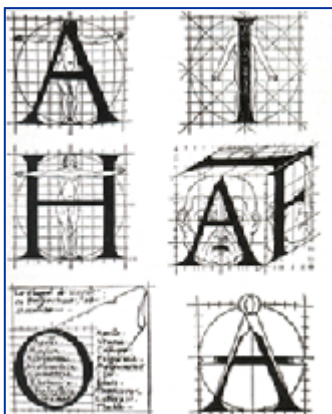
Redactar bien significa expresarse con exactitud, originalidad, concisión y claridad. Significa dominio tanto de la gramática como de la retórica.

Una buena expresión oral y escrita implica el conocimiento de la gramática y de las normas académicas: de su sintaxis, construcción y combinación de frases; de la morfología, rasgos de las categorías gramaticales y su uso; de la ortografía, la pronunciación, la acentuación y la puntuación.

Pero también implica estilo: el arte de comunicar, de expresar. El estilo puede conseguirse. Pero para ello hay que: conocer las características del discurso narrativo y las técnicas de la expresión oral eficaz. Y sobre todo: leer reflexivamente a grandes escritores.

La asignatura “Técnicas de expresión oral y escrita” está diseñada, pues, con este doble objetivo: recordar las normas gramaticales básicas y conocer las reglas discursivas, para que a final de curso seas capaz de expresarte mejor tanto en la textualidad como en la oralidad.

Contenidos



Tema 1. Ortografía

b/v/w
c/k/qu, y el sonido /z/
Uso de j/g
Uso de h
Uso de las mayúsculas

Tema 2. Acentuación

Reglas generales de acentuación
Acentuación de grupos vocálicos
Otras reglas de acentuación

Tema 3. La puntuación

Coma, punto, punto y coma
Dos puntos y puntos suspensivos
Signos de interrogación y exclamación
Comillas
Guión, raya
Paréntesis y corchetes

Tema 4. Elementos nominales

El sustantivo y su género
El sustantivo y su número
El adjetivo

Tema 5. El verbo

Formas no personales
Formas personales
Construcciones verbales
Verbos irregulares
Verbos defectivos

Tema 6. Usos problemáticos de palabras y oraciones

Lengua estándar y variaciones
El artículo
El pronombre
El adverbio y las preposiciones
Partículas y construcciones incorrectas

Tema 7. El texto escrito y oral

La comunicación

El proceso comunicativo en el entorno escolar

Oralidad frente a textualidad

La expresión y la expresividad

El texto. El mensaje

Marcadores textuales

Tema 8. Comunicación y expresión oral

La lengua oral

Pragmática. Teorías sobre la comunicación humana

La comunicación no verbal

Habilidades comunicativas

Tema 9. Comunicación y expresión escrita. Redacción de textos

Género discursivo y texto

De las palabras

De las figuras literarias

El texto académico

Intertextualidad. Normativa APA

Tema 10. Expresión escrita y oral en el ámbito educativo

El proceso comunicativo

Las situaciones comunicativas

Ejemplos

Tecnología para mejorar



Recursos

Los recursos que tienes a tu disposición para esta asignatura son:

Aula virtual

Recibirás tus **claves personales de acceso** al Aula virtual (Usuario y Contraseña) por correo electrónico. Puedes preguntarnos cualquier duda sobre tus claves en el **correo electrónico:** soportetecnico@unir.net (Soporte técnico).

Es **imprescindible** que para seguir la asignatura accedas al Aula virtual (en Internet). Una vez dentro del sistema, puedes participar en los foros de discusión, asistir a las sesiones de TV Digital, comunicarte con tus profesores, tener acceso a los materiales de estudio de la asignatura...



La dirección de acceso al Aula virtual es:

<http://www.unir.net>

Guía docente

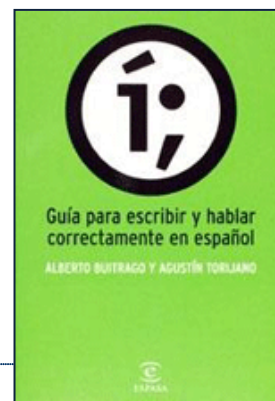
Es la guía que estás consultando en estos momentos. Incluye la información que necesitas para la mejor comprensión de la asignatura: recursos, metodología, evaluación, etc.

Manual de referencia

Guía para escribir y hablar correctamente en español. Buitrago, A. y Torijano, A.

Editorial Espasa. Madrid. 2000.

ISBN: 84-239-9644-1.



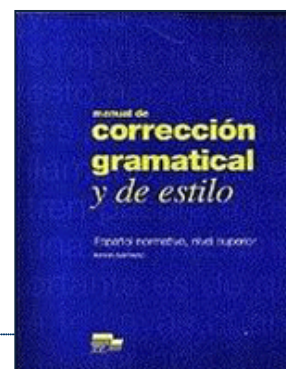
Manuales recomendados

Manual de corrección gramatical y de estilo. Español Normativo. Nivel Superior.

Sarmiento, R.

SGEL. Madrid. 1999

ISBN: 978-84-7143-606-X



Metodología

Puedes **personalizar tu plan de trabajo** seleccionando aquel tipo de actividad formativa que se ajuste mejor a tu perfil. El **profesor-tutor** te ayudará y aconsejará en el proceso de elaboración de tu plan de trabajo. Y siempre estará disponible para orientarte durante el curso.

Las **actividades formativas** de la asignatura se han elaborado con el objetivo de adaptar el proceso de aprendizaje a las diferentes capacidades, necesidades e intereses de los alumnos.

Las actividades formativas de esta asignatura son las siguientes:

Trabajos → Se trata de **3 trabajos** repartidos a lo largo del cuatrimestre. En el Aula virtual encontrarás toda la información sobre cómo desarrollarlos y cómo y cuándo entregarlos.

Participación en eventos → Son **actividades y eventos** programados todas las semanas del cuatrimestre: sesiones presenciales virtuales, foros de debate, test, etc. También puedes encontrar la información necesaria para participar en los eventos en la programación semanal y en el Aula virtual.

Comentario de lecturas → Es un tipo de actividad muy concreto que consiste en el **análisis de textos de artículos** de autores expertos en diferentes temas de la asignatura.

Estas actividades formativas prácticas se **completan**, por supuesto, con estas otras:

- **Estudio personal**
- **Tutorías**
- **Examen final presencial**

En la sección Temas (del Aula virtual) encontrarás, además, otras actividades que **no** tienen puntuación pero que puedes hacer y enviar a tu profesor para afianzar tus conocimientos y comprobar que has comprendido los contenidos del temario.



En el Aula virtual puedes consultar la programación semanal. En ella te presentamos un **reparto del trabajo de la asignatura** a lo largo de las semanas del cuatrimestre.

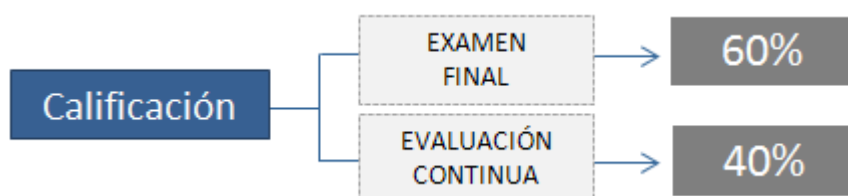
Evaluación y calificación

El sistema de calificación se basa en la siguiente **escala numérica**:

0 – 4,9	Suspense	(SS)
5,0 – 6,9	Aprobado	(AP)
7,0 – 8,9	Notable	(NT)
9,0 – 10	Sobresaliente	(SB)



La **calificación** se compone de dos partes principales:



El **examen** se realiza al final del cuatrimestre y es de carácter **PRESENCIAL** y **OBLIGATORIO**. Supone el **60%** de la calificación final (**6 puntos** sobre 10) y para que la nota obtenida en este examen se sume a la nota final, es obligatorio **APROBARLO** (es decir, obtener 3 puntos de los 6 totales del examen).

Ten en cuenta...

Si quieres presentarte sólo al examen final, tendrás que obtener una calificación de 5 puntos sobre 6 para aprobar la asignatura.

La **evaluación continua** supone el **40%** de la calificación final (es decir, **4 puntos** de los 10 máximos). Este 40% de la nota final se compone de las calificaciones obtenidas en las **diferentes actividades formativas** llevadas a cabo durante el cuatrimestre.

Ten en cuenta que la suma de las puntuaciones de las actividades de la evaluación continua es de **6 puntos**. Así, puedes hacer las que prefieras hasta conseguir un **máximo de 4 puntos** (que es la calificación máxima que se puede obtener en la evaluación continua).

En la **programación semanal** de la asignatura (disponible en el Aula virtual), se detalla la **calificación máxima de cada actividad o evento concreto puntuables**.

Orientaciones para el estudio

Obviamente, al tratarse de formación online puedes **organizar tu tiempo de estudio como desees**, siempre y cuando vayas cumpliendo las fechas de entrega de actividades, trabajos y exámenes. Nosotros, para ayudarte, te proponemos los siguientes **pasos**:

1º Desde el Campus virtual podrás acceder al Aula virtual de cada asignatura en la que estés matriculado y, además, al Aula virtual de **Lo que necesitas saber antes de empezar**. Aquí podrás consultar la **documentación** disponible, que te ayudará a recordar cómo se utilizan las herramientas del Aula virtual y organizar tu plan de trabajo personal con tu profesor-tutor.

2º Observa la **programación semanal** (en el Aula virtual). Allí te indicamos qué parte del temario debes trabajar cada semana.

3º Ya sabes qué trabajo tienes que hacer durante la semana. Accede ahora a la sección **Temas** del Aula virtual. Allí encontrarás el material teórico y práctico del tema correspondiente a esa semana.

En el **Aula virtual** de **Lo que necesitas saber antes de empezar** encontrarás siempre disponible la documentación donde te explicamos **cómo se estructuran los temas** y qué podrás encontrar en cada una de sus **secciones**: Ideas clave, Lo + recomendado, + Información, Actividades y Test.

4º Comienza con la lectura de las **Ideas clave** del tema. Este resumen te ayudará a hacerte una idea del contenido más importante del tema y de cuáles son los aspectos fundamentales en los que te tendrás que fijar al estudiar el material básico. Lee siempre el primer apartado, **¿Cómo estudiar este tema?**, porque allí te especificamos qué material tienes que estudiar. Consulta, además, las secciones del tema que contienen **material complementario** (Lo + recomendado y + Información).

5º Dedicar tiempo al **trabajo práctico (sección Actividades y Test)**. En la programación semanal te detallamos cuáles son las actividades correspondientes a cada semana y qué **calificación máxima** puedes obtener con cada una de ellas.

6º Te recomendamos que **participes en los eventos** del curso (sesiones presenciales virtuales, foros de debate...). Para conocer la fecha concreta de celebración de los eventos debes consultar las **herramientas de comunicación** del Aula virtual. Tu profesor y tu profesor-tutor te informarán de las novedades de la asignatura.

Recuerda que en el **Aula virtual de Lo que necesitas saber antes de empezar** puedes consultar el funcionamiento de las distintas herramientas del Aula virtual: Correo, Foro, Sesiones presenciales virtuales, Envío de actividades, etc.



Ten en cuenta estos consejos...

- ✓ Sea cual sea tu plan de estudio, **accede periódicamente al Aula Virtual**, ya que de esta forma estarás al día de las novedades del curso y en contacto con tu profesor y con tu profesor tutor.
- ✓ Recuerda que **no estás solo**: consulta todas tus dudas con tu profesor-tutor utilizando el correo electrónico. Si asistes a las sesiones presenciales virtuales también podrás preguntar al profesor sobre el contenido del tema. Además, siempre puedes consultar tus dudas sobre el temario en los foros que encontrarás en cada asignatura (Pregúntale al profesor).
- ✓ **¡Participa!** Siempre que te sea posible accede a los foros de debate y asiste a las sesiones presenciales virtuales. El intercambio de opiniones, materiales e ideas nos enriquece a todos.
- ✓ Y ¡recuerda!, estás estudiando con metodología on line: tu esfuerzo y constancia son imprescindibles para conseguir buenos resultados. **¡No dejes todo para el último día!**