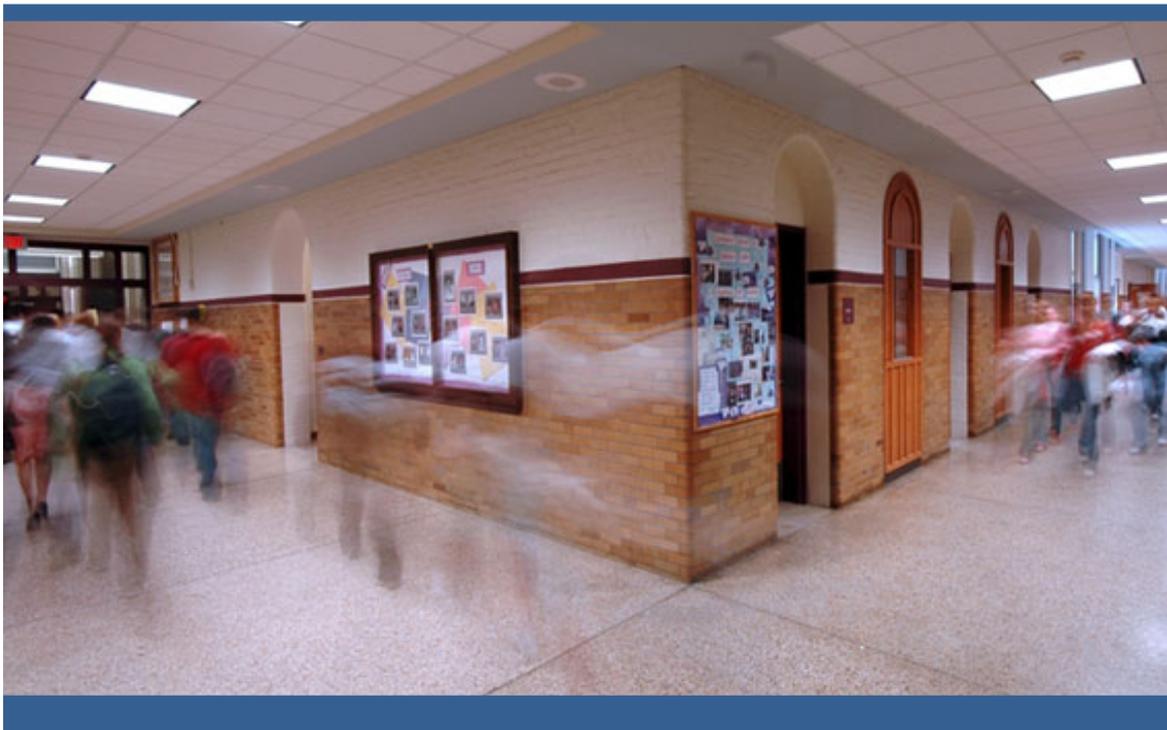


# Organización de centros de Educación Infantil y Primaria ÍNDICE

---

Asignatura	3
Presentación	3
Contenidos	4
Recursos	7
Metodología	9
Evaluación y calificación	10
Orientaciones para el estudio	11





## Asignatura

### Organización de centros de Educación Infantil y Primaria

Denominación de la asignatura	Organización de centros de Educación Infantil y Primaria
Grado al que pertenece	Maestro en Educación Infantil
Responsable del Título de Grado	José Fernando Calderero Hernández (Decano de la Facultad de Educación)
Créditos ECTS	4
Curso y cuatrimestre en el que se imparte	Maestro en EI - Cuarto curso, primer cuatrimestre
Carácter de la Asignatura	Básica

## Presentación

La organización de los centros educativos es una tarea difícil dada su complejidad, aunque decisiva en cuanto a la contribución y mejora del proceso educativo, puesto que contribuye como facilitador y creador de marcos favorables. En un intento de ayuda, esta asignatura aparece como necesaria para formar en nuestros futuros maestros la **capacidad reflexiva-crítica, y de gestión-administración**, referida tanto a nuestro sistema educativo como a la realidad organizativa de los centros escolares.

Los planteamientos didácticos utilizados pretenden ayudar a conseguir un aprendizaje significativo y una visión crítica sobre los centros escolares y su contexto social, político y legislativo. El reto fundamental será para cada tema abordado, la propuesta de **soluciones e iniciativas** con una adecuada dosis de realismo.

Podríamos afirmar que las decisiones organizativas se concretan en torno a tres ámbitos. El primero se refiere al marco legal que define nuestro sistema educativo. El segundo es el relativo a las propuestas organizativas en el propio centro escolar, área de estudio de la asignatura que nos ocupa. Y el tercero, las decisiones organizativas, hace referencia a las decisiones tomadas en el aula, ya que las soluciones organizativas tomadas promueven o dificultan el proceso educativo.

## Contenidos

---

### **Tema 1. Aproximación teórica en el ámbito de la organización escolar**

La Organización Escolar como ciencia, como tecnología y como práctica.

La Organización Escolar y su relación con otras ciencias de la educación

Desarrollo de la Organización Escolar

Objeto y campos de estudio de la Organización Escolar

Necesidad de elaboración teórica sobre la Organización Escolar

Teoría basada en las relaciones humanas

La escuela como organización

### **Tema 2. Dimensión estructural del centro educativo**

Complejidad y características estructurales de la organización de los centros educativos

Tipos de estructuras: estructura de organización lineal o vertical, horizontal o funcional y mixta o staff

Representación gráfica de la estructura organizativa: los organigramas de Centros Educativos

### **Tema 3. La estructura organizativa de los elementos personales en los centros educativos**

La estructura organizativa de los elementos personales de los Centros Educativos

La dirección en la organización de Centros Educativos

La tutoría en la orientación educativa de un colegio de Educación Infantil y Primaria

El plan de acción tutorial (PAT)

Técnicas utilizadas en la orientación tutorial

### **Tema 4. La organización del alumnado en el centro educativo**

La organización del alumnado

Clasificación de los alumnos: problemas e implicaciones de los criterios cronológicos, psicológicos, pedagógicos y sociológicos

La organización de los alumnos desde una perspectiva vertical u horizontal

La promoción escolar

**Tema 5. Estructuración de los elementos funcionales: el tiempo en la organización de los centros educativos**

La variable tiempo dentro de la organización de los centros educativos

El calendario escolar. Variables a tener en cuenta

El horario escolar: de los alumnos, docentes y órganos de gobierno

**Tema 6. La planificación institucional de los centros educativos. El proyecto educativo de centro**

Necesidad de organizar los Centros Educativos

Planificación de los Centros Educativos

Concepto y características del Proyecto Educativo de Centro (PEC)

Fases de la elaboración del Proyecto Educativo de Centro (PEC)

Contenidos del Proyecto Educativo de Centro (PEC)

Dificultades en la elaboración e implantación del Proyecto Educativo de Centro (PEC)

El reglamento de régimen interno

**Tema 7. La planificación de los centros educativos. El plan anual de centro**

El Plan Anual de Centro. Conceptualización

Características y finalidades

Normativa legal

Estructura del Plan Anual de Centro

Proceso de elaboración y aprobación del Plan Anual de Centro

La memoria final de curso

**Tema 8. La evaluación de los centros educativos**

La evaluación de la organización y procesos de los centros educativos.

Delimitación conceptual

Aspectos evaluables desde el punto de vista interno y externo: estructuras, funciones y rendimiento

Algunos instrumentos para la evaluación de centros educativos

La Memoria de centro como instrumento de evaluación y renovación interna

**Tema 9. Estructuración de los elementos materiales de la escuela**

Estructuración de los elementos materiales de la escuela. Su valoración en el desarrollo de la educación en el centro escolar

El edificio escolar. Su evolución

El aula-clase. Sus características

Distribución de los espacios del aula

Diseño de clase, de mobiliario y equipamiento escolar

El material didáctico. Su organización y clasificación

Otras instalaciones: biblioteca, laboratorios, gimnasio, comedor escolar y espacios abiertos

**Tema 10. Las relaciones de los centros educativos con la comunidad**

Los Centros Educativos y su entorno: factores socio-culturales, económicos y lingüísticos

Relación del centro con la comunidad: instituciones y asociaciones

La participación de los padres en los Centros Educativos

Las asociaciones de padres de alumnos

Organización y funcionamiento de las AMPAS

La escuela de padres

## Recursos

Los recursos que tienes a tu disposición para esta asignatura son:

### Aula virtual

Es **imprescindible** que para seguir la asignatura accedas al Aula virtual (en Internet). Una vez dentro del sistema, puedes participar en los foros de discusión, asistir a las sesiones de TV Digital, comunicarte con tus profesores, tener acceso a los materiales de estudio de la asignatura...

Recibirás tus **claves personales de acceso** al Aula virtual (Usuario y Contraseña) por correo electrónico. Puedes preguntarnos cualquier duda sobre tus claves en el **correo electrónico**: [soportetecnico@unir.net](mailto:soportetecnico@unir.net) (**Soporte técnico**).



La dirección de acceso al Aula virtual es:

<http://www.unir.net>

### Guía docente

Es la guía que estás consultando en estos momentos. Incluye la información que necesitas para la mejor comprensión de la asignatura: recursos, metodología, evaluación, etc.

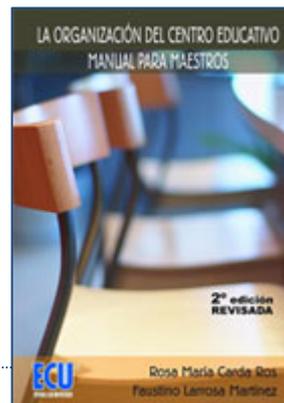
**Manual de referencia**

*La organización del centro educativo. Manual para maestros.*

CARDA ROS, R.M.

Editorial. Club Universitario. 2007.

ISBN: 978-84-8454-589-7.



## Metodología

Las **actividades formativas** de la asignatura se han elaborado con el objetivo de adaptar el proceso de aprendizaje a las diferentes capacidades, necesidades e intereses de los alumnos.

Las actividades formativas de esta asignatura son las siguientes:

**Trabajos** → Se trata de **diversos trabajos** repartidos a lo largo del cuatrimestre. En el Aula virtual encontrarás toda la información sobre cómo desarrollarlos y cómo y cuándo entregarlos.

**Participación en eventos** → Son **eventos** programados todas las semanas del cuatrimestre: sesiones presenciales virtuales, foros de debate, test, etc. También puedes encontrar la información necesaria para participar en los eventos en la programación semanal y en el Aula virtual.

**Comentario de lecturas** → Es un tipo de actividad muy concreto que consiste en el **análisis de textos de artículos** de autores expertos en diferentes temas de la asignatura.

Estas actividades formativas prácticas se **completan**, por supuesto, con estas otras:

- **Estudio personal**
- **Tutorías**
- **Examen final presencial**

En la sección Temas (del Aula virtual) encontrarás, además, otras actividades que **no** tienen puntuación pero que puedes hacer y enviar a tu profesor para afianzar tus conocimientos y comprobar que has comprendido los contenidos del temario.

En el Aula virtual puedes consultar la programación semanal. En ella te presentamos un **reparto del trabajo de la asignatura** a lo largo de las semanas del cuatrimestre.

Puedes **personalizar tu plan de trabajo** seleccionando aquel tipo de actividad formativa que se ajuste mejor a tu perfil. El **profesor-tutor** te ayudará y aconsejará en el proceso de elaboración de tu plan de trabajo. Y siempre estará disponible para orientarte durante el curso.



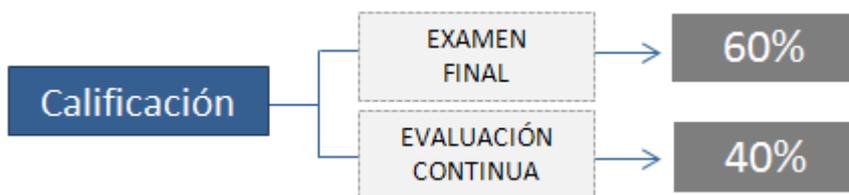
## Evaluación y calificación



El sistema de calificación se basa en la siguiente **escala numérica**:

0 – 4,9	Suspenso	(SS)
5,0 – 6,9	Aprobado	(AP)
7,0 – 8,9	Notable	(NT)
9,0 – 10	Sobresaliente	(SB)

La **calificación** se compone de dos partes principales:



### Ten en cuenta...

Si quieres presentarte sólo al examen final, tendrás que obtener una calificación de 5 puntos sobre 6 para aprobar la asignatura.

El **examen** se realiza al final del cuatrimestre y es de carácter **PRESENCIAL** y **OBLIGATORIO**. Supone el **60%** de la calificación final (**6 puntos** sobre 10) y para que la nota obtenida en este examen se sume a la nota final, es obligatorio **APROBARLO** (es decir, obtener 3 puntos de los 6 totales del examen).

La **evaluación continua** supone el **40%** de la calificación final (es decir, **4 puntos** de los 10 máximos). Este 40% de la nota final se compone de las calificaciones obtenidas en las **diferentes actividades formativas** llevadas a cabo durante el cuatrimestre.

En la **programación semanal** de la asignatura (disponible en el Aula virtual), se detalla la **calificación máxima de cada actividad o evento concreto puntuables**.

Ten en cuenta que la suma de las puntuaciones de las actividades de la evaluación continua es de **6 puntos**. Así, puedes hacer las que prefieras hasta conseguir un **máximo de 4 puntos** (que es la calificación máxima que se puede obtener en la evaluación continua).

## Orientaciones para el estudio

Obviamente, al tratarse de formación online puedes **organizar tu tiempo de estudio como deseas**, siempre y cuando vayas cumpliendo las fechas de entrega de actividades, trabajos y exámenes. Nosotros, para ayudarte, te proponemos los siguientes **pasos**:

**1º** Desde el Campus virtual podrás acceder al Aula virtual de cada asignatura en la que estés matriculado y, además, al Aula virtual de **Lo que necesitas saber antes de empezar**. Aquí podrás consultar la **documentación** disponible, que te ayudará a recordar cómo se utilizan las herramientas del Aula virtual y organizar tu plan de trabajo personal con tu profesor-tutor.

**2º** Cuando finalice esta semana, comienza el trabajo programado de la asignatura. Observa la **programación semanal** (en el Aula virtual). Allí te indicamos qué parte del temario debes trabajar cada semana.

**3º** Ya sabes qué trabajo tienes que hacer durante la semana. Accede ahora a la sección **Temas** del Aula virtual. Allí encontrarás el material teórico y práctico del tema correspondiente a esa semana.

**4º** Comienza con la lectura de las **Ideas clave** del tema. Este resumen te ayudará a hacerte una idea del contenido más importante del tema y de cuáles son los aspectos fundamentales en los que te tendrás que fijar al estudiar el material básico. Lee siempre el primer apartado, **¿Cómo estudiar este tema?**, porque allí te especificamos qué material tienes que estudiar. Consulta, además, las secciones del tema que contienen **material complementario** (Lo + recomendado y + Información).

En el **Aula virtual de Lo que necesitas saber antes de empezar** encontrarás siempre disponible la documentación donde te explicamos **cómo se estructuran los temas** y qué podrás encontrar en cada una de sus **secciones**: Ideas clave, Lo + recomendado, + Información, Actividades y Test.

Recuerda que en el **Aula virtual** de **Lo que necesitas saber antes de empezar** puedes consultar el funcionamiento de las distintas herramientas del Aula virtual: Correo, Foro, Sesiones presenciales virtuales, Envío de actividades, etc.

**5º** Dedicar tiempo al **trabajo práctico (sección Actividades y Test)**. En la programación semanal te detallamos cuáles son las actividades correspondientes a cada semana y qué **calificación máxima** puedes obtener con cada una de ellas.

**6º** Te recomendamos que **participes en los eventos** del curso (sesiones presenciales virtuales, foros de debate...). Para conocer la fecha concreta de celebración de los eventos debes consultar las **herramientas de comunicación** del Aula virtual. Tu profesor y tu profesor-tutor te informarán de las novedades de la asignatura.



### Ten en cuenta estos consejos...

- ✓ Sea cual sea tu plan de estudio, **accede periódicamente al Aula Virtual**, ya que de esta forma estarás al día de las novedades del curso y en contacto con tu profesor y con tu profesor tutor.
- ✓ Recuerda que **no estás solo**: consulta todas tus dudas con tu profesor-tutor utilizando el correo electrónico. Si asistes a las sesiones presenciales virtuales también podrás preguntar al profesor sobre el contenido del tema. Además, siempre puedes consultar tus dudas sobre el temario en los foros que encontrarás en cada asignatura (Pregúntale al profesor).
- ✓ **¡Participa!** Siempre que te sea posible accede a los foros de debate y asiste a las sesiones presenciales virtuales. El intercambio de opiniones, materiales e ideas nos enriquece a todos.
- ✓ Y ¡recuerda!, estás estudiando con metodología on line: tu esfuerzo y constancia son imprescindibles para conseguir buenos resultados. **¡No dejes todo para el último día!**