

Contenidos

Capítulo 1. Auditorías de sistemas de gestión ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 y SGE 21

- 1.1. Introducción
- 1.2. Conceptos básicos de auditoría y definiciones de interés
- 1.3. Objetivos, razones y características de una auditoría
- 1.4. Clasificación de las auditorías
- 1.5. Factores de éxito y esquema de pasos a seguir en una auditoría
- 1.6. Auditorías y certificación de la organización

Capítulo 2. Normativa aplicable a las auditorías

- 2.1. Introducción
- 2.2. Normas de auditoría de gestión de la familia ISO 9000
- 2.3. Normas de auditoría de gestión de la familia ISO 14000
- 2.4. Normas de auditoría de gestión de la familia OHSAS 18000
- 2.5. Normas relativas a la responsabilidad social corporativa
- 2.6. Normas comunes para las auditorías de calidad, medioambiente, seguridad y salud en el trabajo y responsabilidad social

Capítulo 3. El perfil del auditor según la norma ISO 19011:2011

- 3.1. Introducción
- 3.2. Competencia de los auditores
- 3.3. Atributos personales
- 3.4. Conocimientos y habilidades
- 3.5. Mantenimiento y mejora de la competencia
- 3.6. Evaluación del auditor
- 3.7. Registros
- 3.8. Responsabilidades

Capítulo 4. Planificación y preparación de la auditoría

- 4.1. Introducción
- 4.2. Designación del jefe de auditoría y su equipo
- 4.3. Determinación del alcance, objetivos y criterios de la auditoría
- 4.4. Estudio de la documentación relevante
- 4.5. Determinación del plan de auditoría
- 4.6. Preparación de cuestionarios o *Check-list*
- 4.7. Registro de hallazgos en la auditoría

Capítulo 5. El proceso de auditoría

- 5.1. Introducción
- 5.2. Etapas del proceso de auditoría
- 5.3. Reunión de apertura
- 5.4. Comunicación durante la auditoría
- 5.5. Ejecución de la auditoría
- 5.6. Reunión de cierre

Capítulo 6. Informe y seguimiento de las auditorías

- 6.1. Introducción
- 6.2. Fase final de la auditoría: relaciones entre auditado y equipo auditor
- 6.3. Características del informe final de auditoría
- 6.4. Seguimiento de la auditoría