

Competencias

Competencias generales

- » Capacidad de análisis y síntesis.
- » Capacidad de organización y planificación.
- » Comunicación oral y escrita en la lengua materna.
- » Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.
- » Capacidad de gestión de la información.
- » Toma de decisiones.
- » Trabajo en un contexto internacional.
- » Razonamiento crítico.
- » Compromiso ético.
- » Adaptación a nuevas situaciones.
- » Creatividad.
- » Iniciativa y espíritu emprendedor.
- » Motivación por la calidad.

Competencias específicas

- » Capacidad para comprender la complejidad de los procesos educativos en general y de los procesos de enseñanza-aprendizaje en particular (fines y funciones de la educación y del sistema educativo, teorías del desarrollo y del aprendizaje, el entorno cultural y social y el ámbito institucional y organizativo de la escuela, el diseño y desarrollo del currículum, el rol docente...).
- » Sólida formación científico-cultural y tecnológica.
- » Respeto a, y reconocimiento de, las diferencias culturales y personales de los alumnos y demás miembros de la comunidad educativa.
- » Capacidad para analizar y cuestionar las concepciones de la educación emanadas de la investigación así como las propuestas curriculares de la Administración Educativa.
- » Capacidad para trabajar en equipo con los compañeros como condición necesaria para la mejora de su actividad profesional, compartiendo saberes y experiencias especialmente en equipos de carácter interdisciplinar.