

---

## PARTE 1 - LECTURA Y ESCRITURA (*READING & WRITING*): 1h 30min

La parte 1, que evalúa lectura y escritura, consta de ocho secciones y 42 preguntas. Representa el 50% del puntaje total. **Descárgate un modelo de examen (archive zip).**

**Sección 1 (preguntas 1-5) (*Multiple choice*).** En esta sección, el candidato tiene que leer cinco textos cortos (carteles, mensajes, tarjetas postales, notas, emails, etiquetas). Cada pregunta sobre cada texto tiene 3 opciones (A, B o C) y el candidato tiene que decidir la respuesta correcta. El objetivo es practicar la lectura de anuncios y otro tipo de textos cortos para entender la idea principal. La puntuación es 1 punto por cada respuesta correcta.

**Sección 2 (preguntas 6-10) (*Matching*).** En esta sección el candidato tiene que leer descripciones de cinco personas diferentes y ocho pequeños textos para posteriormente unir a cada persona con el texto apropiado. El objetivo es practicar la lectura de un gran número de textos cortos para encontrar información específica. La puntuación es 1 punto por cada respuesta correcta.

**Sección 3 (preguntas 11-20) (*True/False*).** En esta sección el candidato tiene que leer un texto y decidir si las diez preguntas que se le presentan sobre el mismo son verdaderas o falsas. El objetivo es practicar la lectura rápida de un texto para encontrar información. La puntuación es 1 punto por cada respuesta correcta.

**Sección 4 (preguntas 21-25) (*Multiple choice*).** En esta sección se presenta un texto con respuesta de opción múltiple. El candidato deberá responder cinco preguntas, para lo que debe elegir entre cuatro opciones (A, B, C o D). El objetivo es practicar la lectura de un texto para entender encontrar información. La Puntuación es 1 punto por cada respuesta correcta.

**Sección 5 (preguntas 26-35) (*Multiple-choice cloze*).** En esta sección se presenta un texto corto con diez huecos. El candidato tiene que completar el hueco con la respuesta correcta a elegir entre cuatro opciones (A, B, C o D). El objetivo es entender el vocabulario y la gramática. La puntuación es 1 punto por cada respuesta correcta.

**Sección 6 (preguntas 36-40) (*Sentence transformation*).** En esta sección se presentan cinco oraciones seguidas de una palabra clave y una segunda frase con huecos. El candidato tiene que usar la palabra clave para completar la segunda frase con el objetivo de que las dos frases tengan el mismo significado. El objetivo es usar diferentes maneras de construir oraciones en inglés que signifiquen lo mismo. Por ejemplo, “notwar-menough” significa lo mismo que “toocold”. La puntuación es 1 punto por cada respuesta correcta.

**Sección 7 (pregunta 41) (*Short communicative message*).** El candidato tendrá que escribir una tarjeta postal, nota, email, etc., a un destinatario concreto y con un tema concreto. El objetivo es Practicar la escritura de mensajes cortos La Longitud del texto debe ser de 35-45 palabras. La puntuación es 5 puntos.

**Sección 8 (pregunta 42) (*Continuous writing*).** El candidato tiene que elegir entre escribir una carta informal o una historia. El objetivo es practicar la escritura de cartas e historias. La Longitud del texto debe ser de 100 palabras aproximadamente. La puntuación es de 15 puntos.

---