
NORMAS PARA EL DÍA DEL EXAMEN

HACER EL EXAMEN

Este documento contiene normas y reglas importantes para hacer el examen de Cambridge ESOL. Por favor léelo con atención. Si hay algo que no entiendes, pregunta a tu tutor.

- » Debes asegurarte que llegas aproximadamente 20 minutos antes de la hora señalada de comienzo del examen y que llevas todo el material que necesitas para realizar la prueba: bolígrafos, lapiceros, etc.,
- » Debes leer con atención el apartado *Aviso para Candidatos* en el que se explica cómo comportarse en el examen. Tienes que leerlo con mucha atención ya que si no sigues las instrucciones, se te podría impedir continuar con el examen o no recibir los resultados.
- » El uso de comentarios ofensivos, obscenos o racistas en las respuestas es inaceptable y puede llevar a la descalificación.
- » Durante la celebración del examen, puede que tengas que rellenar la *Candidate Information Sheet (Hoja de Información del Candidato)*. Cambridge ESOL usa esta información como parte de su programa de investigación y desarrollo para mejorar la calidad de los exámenes. La información es anónima y será considerada estrictamente confidencial.
- » Cambridge ESOL podrá solicitarte que completes un pequeño «anchor test» (test de control) para recabar información como parte de su programa de control de calidad. Este pequeño test no afectará a los resultados del examen.
- » Cambridge ESOL puede grabar tu examen de expresión oral como parte de los protocolos de control de calidad.
- » Se hará una foto a los candidatos el día del examen que es obligatoria.
- » Si no puedes asistir al examen debido a una enfermedad, puedes tener derecho a un reembolso total o parcial. Para ello, deberás aportar la justificación médica necesaria.
- » Los derechos de autor del [cuadernillo de examen](#) y el material del examen pertenecen a Cambridge ESOL. No puedes llevarte ningún material perteneciente al examen ni notas sobre él.

AVISO PARA CANDIDATOS

NORMAS Y REGLAS

- » Debes mostrar tu identificación personal original (DNI, NIE o pasaporte) en cada parte del examen.
- » En tu mesa debes tener exclusivamente aquello que vas a necesitar para realizar el examen (bolígrafos, lapiceros y gomas de borrar).
- » Desactiva cualquier tipo de alarma en tu teléfono móvil u otros aparatos electrónicos, apágalos y colócalos junto al resto de tus pertenencias en el lugar donde el supervisor haya indicado.
- » Debes parar de escribir inmediatamente cuando se te diga.
- » Antes de abandonar la sala del examen, debes esperar a que el supervisor haya recogido la clave de acceso o cuadernillo del examen, la(s) hoja(s) de respuestas y cualquier papel usado para borrador en el examen.
- » No hagas trampas, no copies, no des ni recibas nada de ningún candidato y no hables a otro candidato.
- » No hables ni molestes a otros candidatos durante el examen.
- » No tengas en tu mesa dispositivos electrónicos como móviles, grabadoras, un reproductor mp3, cámaras, etc.
- » No uses o intentes usar un diccionario
- » No uses ningún corrector tipo Tipex en cualquier de los materiales del examen.
- » No fumes, comas o bebas en la sala del examen, excepto agua de una botella de plástico.
- » No abandones la sala del examen bajo ningún concepto sin el permiso del supervisor.
- » No puedes llevarte el cuadernillo del examen, hojas de repuesta, claves de acceso o papel de borrador.
- » No hagas ruido cerca de la sala del examen.

CONSEJOS E INFORMACIÓN

Asegúrate de llegar a tiempo

- » Conoce la fecha, hora y lugar del examen y llega con 20 minutos de antelación al comienzo de la prueba. Verifica el horario en el COE (Confirmation Of Entry And Timetable) que te ha enviado el tutor.
- » Si llegas tarde a alguna de las partes del examen, informa al supervisor. En alguno de los casos, puede que no se te permita hacer el examen.
- » Si te permiten entrar tarde, puede que no se acepte todo tu trabajo.
- » Si te has perdido alguna de las partes del examen, puede que no se te evalúe.

Consejo y asistencia durante el examen

- » Escucha al supervisor y sigue las instrucciones
- » Si no estás seguro sobre qué hacer, levanta tu mano para captar la atención del supervisor. El supervisor irá a ayudarte.
- » No debes pedir una explicación de las preguntas, no se te dará.
- » Si no te encuentras bien el día del examen o piensas que a tu trabajo le afecta cualquier otra razón, informa al supervisor inmediatamente.

Test en formato papel

- » Lee atentamente y sigue las instrucciones del cuadernillo del examen y la hoja de respuestas.
- » Informa al supervisor inmediatamente si:
 - Tus datos personales en la hoja de respuestas son erróneas.
 - Piensas que te han entregado el cuadernillo del examen incorrecto.
 - El cuadernillo del examen está incompleto o mal impreso.

AVISO DE DESCALIFICACIÓN

Si haces trampas, copias o no respetas las normas, serás descalificado.

DESPUÉS DEL EXAMEN

- » El resultado de los exámenes estará disponible en la página web <https://cambridgeesol-results.org/> a partir de la fecha especificada en tu COE (Confirmation Of Entry And Timetable). En este mismo documento se te notifican las claves para poder realizar la consulta. (ID NUMBER // SECRET NUMBER)
- » Cambridge ESOL se reserva el derecho de no expedir los resultados si no se ha tomado la fotografía obligatoria el día del examen.
- » Si piensas que tus resultados no son correctos, por favor ponte en contacto con tu tutor quien te informará sobre el proceso de solicitud y reclamación y su coste.
- » Cambridge ESOL, en cumplimiento con las leyes de Protección de Datos en Reino Unido, y los centros, están obligados a acatar las leyes de protección de datos y privacidad locales. Tu información se almacena de manera segura por un período de tiempo limitado. Sin embargo, aquella información que se puede necesitar para confirmar y/o verificar tus resultados a posteriori se guarda por tiempo ilimitado. Cambridge ESOL no usará tus datos personales para otro fin que no sea el de los exámenes, excepto como se describe más abajo. En concreto, la información que proporcionas no será usada para fines comerciales sin tu permiso. Cambridge ESOL puede usar la información que proporcionas cuando te matriculas y el trabajo que tú realizas en el examen para actividades de control de calidad e investigación y desarrollo. Esto puede incluir, sin límite, trabajo escrito, y grabaciones de vídeo o audio del test de Speaking. Cambridge ESOL se asegurará de que tus datos personales nunca sean públicos.

