

Implantación del Sistema de Gestión OHSAS 18001

ÍNDICE

Índice	1
Asignatura	2
Presentación	2
Objetivos y Competencias	4
Contenidos	6
Evaluación y Calificación	7
Orientaciones para el Estudio	12

Asignatura

Implantación del Sistema de Gestión OHSAS 18001

Denominación de la Asignatura	Implantación del Sistema de Gestión OHSAS 18001
Módulo al que pertenece	Gestión de la Seguridad y Salud de los Trabajadores
Master al que pertenece	Master Universitario en Sistemas Integrados de Gestión
Responsable del Título de Master	María Soria Oliver
Créditos ECTS	3
Cuatrimestre en el que se imparte	Segundo cuatrimestre
Carácter de la Asignatura	Obligatoria

Presentación

Hoy en día, los avances tecnológicos y la fuerte competencia han provocado grandes cambios en las condiciones, los procesos y la organización del trabajo haciendo que la legislación por sí sola sea incapaz de asumir este nuevo ritmo. Todo esto ha llevado a la necesidad de establecer estrategias de gestión dinámicas para que las organizaciones puedan afrontar los continuos retos de seguridad y salud en el trabajo.

En esta asignatura se tratará la Norma OHSAS 18001 que es la especificación de evaluación reconocida internacionalmente. Se profundizará en la estructura de un Sistema de Gestión de SST que fomenta un entorno de trabajo seguro y saludable ofreciendo un marco que permite a la organización identificar y controlar sus riesgos de salud y seguridad, reducir el potencial de accidentes, apoyar el cumplimiento de las leyes y mejorar el rendimiento en general.

Un Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud se puede entender como una herramienta que proporciona a la organización los medios y requisitos necesarios para alcanzar y controlar los objetivos que ella misma se fija. Esos objetivos marcados por la organización se establecen a través de la política, que ha de estar perfectamente definida para que el Sistema de Gestión tenga éxito y que tendrá una consideración especial en la asignatura.

También se tratará en profundidad la planificación de las acciones que se deben llevar a cabo para identificar, evaluar y controlar los riesgos existentes, así como la implantación de forma eficaz de un Sistema de Gestión SST. Además se considerará la revisión y evaluación del SGSST a intervalos de tiempo definidos con el fin de mejorar de forma continua.

La Asignatura se encuentra organizada en siete Unidades de Competencia, que junto con el resto de actividades propuestas: Habilidades, Actitudes, Casos Prácticos, Debates y Clases presenciales virtuales y con la ayuda del Profesor, estamos seguros de que desarrollarás las competencias necesarias para tu futura profesión.

Objetivos y Competencias

Competencias Generales

- 1) Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios o multidisciplinares.
- 2) Integrar los conocimientos con el fin de formular juicios a partir de una determinada información, incluyendo reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas.
- 3) Analizar e interpretar los requisitos legales aplicables a las empresas, y establecer procedimientos para su identificación, actualización y modo de aplicación.
- 4) Mantener una actitud que les permita estudiar de manera autónoma y promover la formación continua en su futuro desempeño profesional.
- 5) Desarrollar las capacidades de trabajo en equipo y las habilidades de comunicación, así como establecer y mantener relaciones con otros profesionales y con organizaciones relevantes.
- 6) Propiciar el cambio cultural en las organizaciones para que adopten modelos de gestión basados en el ciclo de mejora continua y fomentar las buenas prácticas de gestión.
- 7) Programar las actuaciones, responsabilidades, plazos y recursos necesarios para la consecución de objetivos y metas que conduzcan a la mejora continua del desempeño de los sistemas de gestión.
- 8) Conducir a la empresa a la obtención y mantenimiento de las certificaciones de los sistemas de gestión, para asegurar a los clientes, inversores y resto de partes interesadas el compromiso demostrable con una gestión eficaz.

- 9) Tomar acciones correctivas y preventivas frente a desviaciones respecto a los criterios establecidos, investigando las causas que las originan para eliminarlas y prevenir su reaparición.
- 10) Establecer una estructura organizativa para los sistemas de gestión, definiendo las funciones y responsabilidades que aseguren la disponibilidad de recursos y su adecuado funcionamiento.
- 11) Desarrollar y mantener una estructura documentada de los sistemas de gestión que asegure la permanente actualización, distribución y buen uso de los documentos. Controlar los registros derivados del funcionamiento de los sistemas que evidencian su desempeño.
- 12) Identificar las necesidades de formación en la empresa, y crear planes de formación adecuados para que el personal adquiera las competencias necesarias para el adecuado desarrollo de su actividad.
- 13) Integrar sistemas de gestión, haciéndolos compatibles entre sí para aprovechar sus sinergias, estableciendo objetivos alineados, permitiendo tener una visión global de los sistemas y facilitando la toma de decisiones, con el fin último de aumentar su eficacia y rentabilidad.
- 14) Establecer procedimientos con controles operacionales que recojan los criterios y directrices a seguir para asegurar que las actividades no se desvíen de la política, los objetivos y metas establecidos, asegurando la plena satisfacción de todas las partes interesadas.
- 15) Manejar adecuadamente información relativa a prevención de riesgos laborales, la calidad, el medio ambiente y la responsabilidad social corporativa: legislación vigente, normas y estándares internacionales y nacionales, notas técnicas, revistas especializadas, Internet, documentos internos de la empresa, etc. Garantizar una información eficaz, gestionarla e interpretarla adecuadamente.

- 16) Analizar y comprender la necesidad y ventajas de los procesos de normalización, acreditación y certificación en el ámbito de la calidad y seguridad industrial, y concienciar en esta materia.

Objetivos

1. Entender la necesidad de implantar un sistema de gestión preventivo y las ventajas que proporciona.
2. Conocer los requisitos generales y el establecimiento de una política según la Norma OHSAS 18001.
3. Establecer una estrategia de planificación adecuada que desarrolle los objetivos definidos por la organización.
4. Adquirir las competencias relacionadas con la implementación y el funcionamiento de un SGSST.
5. Describir los pasos que conlleva la verificación del desempeño del Sistema de Gestión de SST, así como la revisión del mismo por la dirección.
6. Conocer la correcta implantación de un SGSST según la Norma OHSAS 18001.

Competencias de la asignatura

1. Reconocer y valorar críticamente la importancia de la implantación de un SGSST.
2. Desarrollar una visión general de la implantación de un SGSST según la Norma OHSAS 18001.
3. Adquirir conciencia de la importancia de mejorar los niveles de seguridad por encima de lo exigido legalmente y de crear una cultura preventiva en los trabajadores.
4. Ser capaz de comprender la importancia de planificar los objetivos definidos por la organización.
5. Desarrollar las capacidades de trabajo en equipo y las habilidades de comunicación para mantener relaciones con otros profesionales y con organizaciones relevantes.

6. Mantener una actitud que permita estudiar de manera autónoma y promover la formación continua en su futuro desempeño profesional en el ámbito de la prevención de riesgos laborales.
7. Integrar conocimientos para formular juicios a partir de determinada información. A la vez, incluir reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios en materia de sistemas de gestión de la prevención.
8. Aplicar los conocimientos adquiridos y ser capaces de resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos relacionados con el área de prevención de riesgos laborales.
9. Manejar adecuadamente información relativa a los sistemas de gestión de la prevención: legislación vigente, notas técnicas de prevención de riesgos laborales, revistas especializadas, Internet, documentos internos de la empresa, etc. Garantizar una recogida eficaz de información, gestionarla e interpretarla adecuadamente. Distinguir los aspectos relevantes relativos a la protección de la salud en la empresa.
10. Mejorar la gestión del riesgo laboral en los procesos de producción de bienes y servicios dentro de la empresa para conseguir reducir la accidentalidad. Desarrollar e integrar, una organización preventiva que fomente una actitud proactiva y responsable hacia la seguridad en todos los niveles.

Contenidos

- Unidad 1: Antecedentes Históricos

La seguridad y salud de los trabajadores es un fin primordial para todos los países, por lo que existen textos legales que regulan las disposiciones mínimas a cumplir para la eliminación o reducción de los riesgos profesionales presentes en cada uno de los puestos de trabajo.

Hoy en día, los avances tecnológicos y la fuerte competencia han provocado grandes cambios en las condiciones, los procesos y la organización del trabajo haciendo que la legislación por sí sola sea incapaz de asumir este nuevo ritmo. Todo esto ha llevado a la necesidad de establecer estrategias de gestión dinámicas para que las organizaciones puedan afrontar los continuos retos de seguridad y salud en el trabajo.

- Unidad 2: Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

La seguridad y protección de la salud de los trabajadores es uno de los aspectos más importantes a desarrollar en la gestión empresarial de los países avanzados. Para reducir lo máximo posible la accidentalidad laboral de forma continua, es imprescindible crear una cultura de prevención tanto a nivel laboral como social mediante el abordaje sistémico de la prevención.

- Unidad 3: Requisitos Generales y Política

Un Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud se puede entender como una herramienta que proporciona a la organización los medios y requisitos necesarios para alcanzar y controlar los objetivos que ella misma se fija.

Esos objetivos marcados por la organización, constituyen una declaración de intenciones y de principios que ella misma desea cumplir en materia de seguridad y salud, y se establecen a través de la política, que ha de estar perfectamente definida para que el Sistema de Gestión tenga éxito.

- Unidad 4: Planificación

A la hora de implantar un Sistema de Gestión de la SST es fundamental una correcta planificación de las acciones que se van a realizar para identificar, evaluar y controlar los riesgos existentes.

La planificación consiste en establecer objetivos y procesos para conseguir resultados acordes a la política de SST de la organización. Determina qué se debe hacer, cómo se debe de hacer, qué acciones se han de realizar, quién es el responsable de ellas y por qué.

- Unidad 5: Implementación y Operación del SGSST

Implementar de formar eficaz un Sistema de Gestión SST en un organización, implica un compromiso por parte de todos los integrantes de la misma, sobretodo de la alta dirección, que, entre otras funciones, debe asegurar la disponibilidad de recursos esenciales, así como definir las funciones y responsabilidades para facilitar la gestión.

La organización debe detectar las necesidades de formación y garantizar la competencia de sus empleados para cada uno de los puestos de trabajo. Además, se debe asegurar que existe una comunicación adecuada tanto a nivel interno como externo y que se dispone de la documentación exigida por la Norma OHSAS.

- Unidad 6: Verificación y Revisión por la Dirección

La verificación involucra la medición, seguimiento y evaluación del comportamiento en materia de seguridad y salud de la organización, que debe identificar, investigar y corregir cualquier causa que provoque una no conformidad con los requisitos del sistema, adoptando las acciones correctivas convenientes.

La dirección de la organización debe revisar y evaluar el SGSST a intervalos de tiempo definidos con el fin de mejorar de forma continua.

- Unidad 7: Metodología para la Implantación de un SGSST

Un Sistema de Gestión de SST fomenta un entorno de trabajo seguro y saludable ofreciendo un marco que permite a la organización identificar y controlar sus riesgos de salud y seguridad, reducir el potencial de accidentes, apoyar el cumplimiento de las leyes y mejorar el rendimiento en general. En este aspecto la Norma OHSAS 18001 es la especificación de evaluación reconocida internacionalmente.

Para la implantación con éxito y eficacia de un SGSST se marcan una serie de fases o etapas a cumplir con la finalidad del cumplimiento de la política y organización marcada al principio por la dirección.

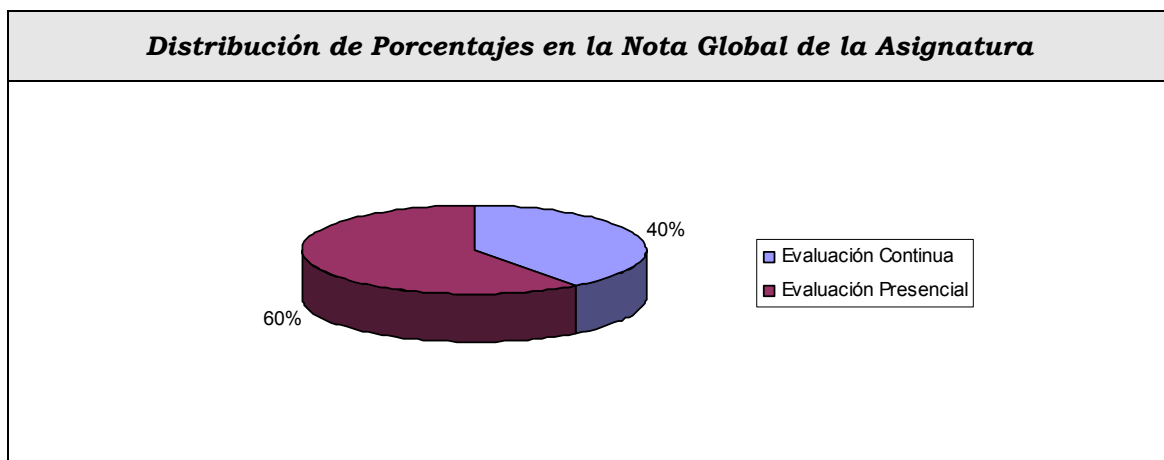
Evaluación y Calificación

La calificación final de la Asignatura se establece según el artículo 5 del Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, en función de una escala numérica de 0 a 10:

- 0 - 4,9: Suspenso (SS).**
- 5,0 - 6,9: Aprobado (AP).**
- 7,0 - 8,9: Notable (NT).**
- 9,0 - 10: Sobresaliente (SB).**

Para evaluar la adquisición de competencias, se realizan dos tipos de evaluaciones diferenciadas:

- **Evaluación continua.**
- **Examen presencial de evaluación final.**



Evaluación Continua

La evaluación continua de cada Asignatura se obtiene teniendo en cuenta:

- Nota media de los Test de Evaluación que componen las Unidades de Competencia de cada Asignatura.
- Participación / implicación en foros, debates y otros medios colaborativos; así como la resolución de Casos Prácticos.

<i>Distribución de Porcentajes en la Evaluación Continua</i>	
Test de Evaluación	30 %
Participación Master/ Resolución Casos Prácticos	70 %

Test de Evaluación

Cada Asignatura se estructura en Unidades de Competencia. En cada Unidad hay un Test compuesto de **cinco preguntas con tres posibles alternativas, sólo una correcta. Cada uno de los Test sólo se puede repetir como máximo una vez.**

Te recomendamos que en el momento que termines una Unidad de Competencia contestes el Test de Evaluación.

El Test quedará grabado automáticamente en la base de datos, por lo que no debes enviárnoslo. **Quedará registrado y computará para la nota, la última vez que realices el Test.**

Test de la Unidad

1.- Una de las principales características de la norma OHSAS 18001 es:

- a. Necesidad de crear una norma específica para las PYMES.
- b. El compromiso de toda la organización y la mejora continua.
- c. No certificable.

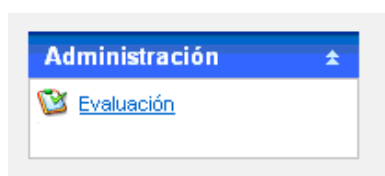
2.- El primer paso del proceso del Sistema de Gestión de la norma OHSAS 18001:2007 es:

- a. Definir una política de seguridad y salud.
- b. Planificar las acciones para reducir los riesgos.
- c. Definir las responsabilidades en materia de seguridad y salud.

La corrección del Test, se realiza con el botón “Corregir”, situado en la parte inferior del Test.

Corregir

Puedes comprobar los resultados de las evaluaciones, accediendo a la pestaña de “Evaluación”, situada en la columna lateral de la pantalla principal del Módulo del Master.



A través de esta opción obtendrás información sobre las pruebas de Test que hayas realizado hasta este momento, pudiendo ver tus resultados.

Elemento de calificación	Categoría	Evaluación	Porcentaje	Respuesta
Topología y Materiales de ICT	Infraestructuras Comunes de Telecomunicaciones	40,00	40,00 %	
Normas Técnicas de ICT	Infraestructuras Comunes de Telecomunicaciones	-	-	
Diseño y Dimensionado de ICT	Infraestructuras Comunes de Telecomunicaciones	-	-	
ICT: Reglamento e Instaladores	Infraestructuras Comunes de Telecomunicaciones	-	-	
Total del curso	Infraestructuras Comunes de Telecomunicaciones	40,00	40,00 %	

REQUISITOS MÍNIMOS PARA SUPERAR LOS TEST DE CADA ASIGNATURA: **60 %**
NOTA MEDIA GLOBAL.
 REALIZACIÓN: **OBLIGATORIA.**

Participación Debates / Resolución Casos Prácticos

Además, la evaluación continua tiene en cuenta tu participación en los sistemas de comunicación bidireccional del Campus Virtual y la resolución de los Casos Prácticos obligatorios que se encuentran en la Asignatura.

	<i>Criterios de Evaluación</i>
Sistemas de Comunicación Bidireccional/Tutorías	<ul style="list-style-type: none">■ Medios Colaborativos: Foros, debates.■ Tutorías. <p>Se plantea como mínimo un debate por Asignatura de cada uno de los Módulos, específicamente dentro del Foro “<i>Debates</i>”.</p> <p>Los criterios de evaluación se basan en comprobar la intervención en los mismos de forma activa exponiendo sus opiniones, consultas, conclusiones, etc.</p>

**Elaboración de Casos
Prácticos**

Aplicación de los conocimientos teóricos adquiridos a lo largo del temario, aportando y fundamentando soluciones adecuadas a las cuestiones planteadas en los mismos. **En el listado de Casos Prácticos tienes indicados los Casos Prácticos cuya realización es obligatoria.**

Los **Casos Prácticos** que **no** son **obligatorios NO computan para la nota global** de los Casos Prácticos en cada una de las Asignaturas.

UNIR - Universidad Internacional de la Rioja

Módulo VI: Gestión de la Seguridad y Salud de los Trabajadores
 Mis Cursos > Campus Virtual > Casos Prácticos

Título	Módulo	Descarga
CP01 - Electroempresa S.L.: Política SST	Implantación del Sistema de Gestión OHSAS 18001	Descarga !
CP02 - Automóviles Centro: Planificación del SGSST	Implantación del Sistema de Gestión OHSAS 18001	Descarga !
CP03 - Procedimiento de Evaluación de Riesgos y Planificación Preventiva	Implantación del Sistema de Gestión OHSAS 18001	Descarga
CP04 - Cartones Miramar: Control Operacional	Implantación del Sistema de Gestión OHSAS 18001	Descarga

Casos Prácticos Obligatorios

Universidad Internacional de la Rioja

Evaluación Presencial

Una vez que has concluido el estudio de las Asignaturas que componen este primer Módulo teórico, tendrás que realizar un Examen Presencial, en la fecha fijada en el calendario.

Esta prueba tiene un carácter básico y solo cuando se supere la calificación establecida para el aprobado (50% de las preguntas del Examen correctas), **se completará la calificación con los procedimientos específicos de evaluación continua definidos.**

Es decir, el Examen se realiza al final de los cuatro primeros meses del Master y es de carácter PRESENCIAL y OBLIGATORIO. Supone el 60% de la calificación final (6 puntos sobre 10) y para que la nota obtenida en este Examen se sume a la calificación global, es obligatorio APROBARLO.

Estructura del Examen Presencial

El primer Examen presencial del Master englobará las Asignaturas de los cuatro primeros Módulos del Master. Se realizará después del primer Cuatrimestre.

La parte del Examen correspondiente a esta Asignatura constará:

- **1ª Parte:** 10 preguntas tipo Test. (Puntuación máxima: 4)
- **2ª Parte:** Actividad adicional: Caso Práctico, Definiciones o pregunta de desarrollo. (Puntuación Máxima: 6).

Es requisito superar cada una de las Asignaturas individualmente. Así mismo hay que superara cada Asignatura de forma individual, habría posibilidad de presentarse en una convocatoria extraordinaria.

Las preguntas del Test incorrectas no penalizan.

Orientaciones para el Estudio

Obviamente, al tratarse de formación eLearning puedes organizar tu tiempo de estudio como desees, siempre y cuando vayas cumpliendo las fechas de entrega de Test de las Unidades de Competencia, Casos Prácticos, participación de Debates y Exámenes Presenciales. Nosotros, para ayudarte, te proponemos los siguientes pasos:

1. Desde el Campus virtual podrás acceder a cada Asignatura del Master en el que estás matriculado y, además, previo al comienzo del contenido tendrás un Módulo 0: **Lo que necesitas saber antes de empezar**. Es fundamental que **participes** en las actividades programadas aquí y consultes la **documentación** disponible, así aprenderás cómo estudiar en la UNIR, a utilizar las herramientas del Aula virtual y podrás organizar tu plan de trabajo personal con tu profesor-tutor.
2. Posteriormente comienza el trabajo programado de la Asignatura. Observa la programación semanal de todas las Asignaturas del Master, que tienes dentro de la Guía General del Master en Sistemas Integrados de Gestión. Allí te indicamos qué parte del temario debes trabajar cada semana.
3. Ya sabes qué trabajo tienes que realizar durante la semana. Accede ahora al Campus Virtual y en Programa verás las Unidades de Competencia que forman parte de la Asignatura. En cada una de ellas encontrarás los contenidos y actividades prácticas correspondientes a cada semana. Así mismo en el listado de Casos Prácticos, encontrarás los ejercicios obligatorios de la Asignatura que tendrás que realizar según la programación.
4. Finalizado el contenido teórico, dedica tiempo al trabajo práctico: habilidades, Test y Caso Práctico.
5. Te recomendamos que participes en los eventos de la Asignatura (sesiones presenciales virtuales, foros de debate, etc). Para conocer la fecha concreta de celebración de los eventos debes consultarlo en el

calendario que tienes dentro del Campus Virtual. Además tu Profesor te informará de todas las novedades mediante el Foro de “Notificaciones Docentes”.

Ten en cuenta estos consejos....

Sea cual sea tu plan de estudio, accede periódicamente al Aula Virtual, ya que de esta forma estarás al día de las novedades de la Asignatura y en contacto con tu Profesor.

- Recuerda que **no estás solo**: Puedes plantear todas aquellas dudas que te pudieran ir surgiendo, en relación con los contenidos teóricos en el **Foro de Contenidos**. Estos Foros son de acceso libre a todos los alumnos de modo que puedan establecerse cauces de comunicación fluida entre los alumnos y participar, ya no sólo planteando las dudas surgidas sino también pudiendo responder a las consultas de otros compañeros. Los Profesores están presentes en el Foro, tanto moderándolo como respondiendo a las dudas planteadas.
- **¡Participa!** Siempre que te sea posible participa en los foros de debate y asiste a las sesiones presenciales virtuales. El intercambio de opiniones, materiales e ideas nos enriquece a todos.
- Y **¡recuerda!** Estás estudiando con metodología eLearning, tu esfuerzo y constancia son imprescindibles para conseguir buenos resultados. ¡No dejes todo para el último día!