

Materia 6: Prácticas en Empresas

Información general	
Indicar si se trata de una Materia o de un Módulo:	Materia
Denominación de la materia:	Prácticas en Empresas
Número de créditos ECTS:	5 ECTS
Unidad temporal:	Una materia trimestral obligatoria.
Carácter:	Obligatorio

Requisitos previos
Tener superadas las materias del 1 al 5.

EVALUACIÓN PRÁCTICAS EN EMPRESA	(%)
Cuestionario de Valoración	
Grado de cumplimiento de los objetivos previstos	10
Competencia técnica.	10
Responsabilidad e interés del estudiante.	10
Capacidad de aprendizaje.	10
Organización y planificación del trabajo.	10
Espíritu de colaboración y trabajo en equipo.	10
Habilidades sociales: relaciones con superiores, compañeros y clientes.	10
Asistencia y puntualidad.	10
Adaptabilidad, motivación, iniciativa y creatividad.	10
Total	90
Participación/implicación en Foros, Debates y otros medios colaborativos.	5
Realización de consultas a Través de las Tutorías al Profesor Tutor	5
TOTAL	100

ACTIVIDAD FORMATIVA PRÁCTICAS	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones Presenciales Virtuales	10	0
Lectura de material complementario	15	0
Desarrollo de las prácticas	70	70
Tutoría personalizada sobre la práctica	20	0
Foros y chat (trabajo colaborativo)	20	0

Competencias que desarrolla
CG4, CG5.CE12, CE18, CE32,CT6, CT8, CT9.

Descripción de las asignaturas que integran la Materia 6		
Denominación de la materia	Créditos ECTS	Carácter
Prácticas en Empresas	5	Obligatoria

Contenidos de la Materia 6:	
Asignatura: Prácticas en empresas	<p>El Máster está orientado al mundo de la empresa, el mejor complemento a la formación práctico-teórica de las enseñanzas que se imparten es realizar un trabajo en una empresa concreta. El alumno cuenta con un tutor que supervisa el correcto desarrollo de las tareas que se le asignen y mantiene las relaciones pertinentes con el tutor designado por la UNIR quienes, en régimen de colaboración, velan por la óptima formación del alumno.</p> <p>Los detalles de las tareas a desarrollar por el alumno durante la estancia en la empresa serán fijadas por el Tutor de Prácticas Externas y se adaptarán a las peculiaridades propias de cada centro sin perder la perspectiva del cumplimiento de los siguientes objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colaborar activamente en el desarrollo de proyectos o tareas que le sean asignados dentro de un departamento concreto. • Participar en la planificación de las actividades en la empresa. • Participar en la planificación de la formación a todos los niveles y en las materias propias de su área de especialización en base a los requerimientos detectados. • Informar y formar con carácter general, a todos los niveles de la organización.

Tabla de competencias generales.	
Número de competencia	Descripción de la competencia general.
CG4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones, presentar proyectos, resultados, planes, los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
CG5	Que los estudiantes sean capaces de integrar sus conocimientos de diversas áreas funcionales de la empresa con información generalmente incompleta o limitada del entorno de la empresa para tomar decisiones y resolver problemas en situaciones complejas y multidisciplinarias.

Tabla de competencias específicas.	
Número competencia	Descripción de las competencias específicas.
CE12	Comprender la organización funcional de la empresa. Interrelaciones entre áreas. Identificar y comprender los factores y dimensiones que forman parte de la empresa a nivel funcional y las características de su sistema de administración.
CE18	Ser capaces de buscar y sistematizar información proveniente de diversas fuentes, interpretar los resultados obtenidos y elaborar informes comerciales y planes de marketing.
CE32	Aportar racionalidad y compromiso ético y de responsabilidad social a la gestión empresarial. Conocer el concepto de responsabilidad Social Corporativa

Tabla de competencias transversales.	
Número de competencia	Descripción de la competencia trasversal.
CT6	Comunicar de forma eficiente, estructurada y ordenada, los aspectos más relevantes de un Proyecto.
CT8	Facilitar el proceso de integración del alumno al mundo profesional empresarial.
CT9	Dotar a los de habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de modo autónomo.