

**OBJETO:** Establece la sistemática a seguir para definir y revisar los perfiles y criterios de admisión de los estudiantes

**ALCANCE:** Este procedimiento afecta a toda titulación que se implante en la universidad.

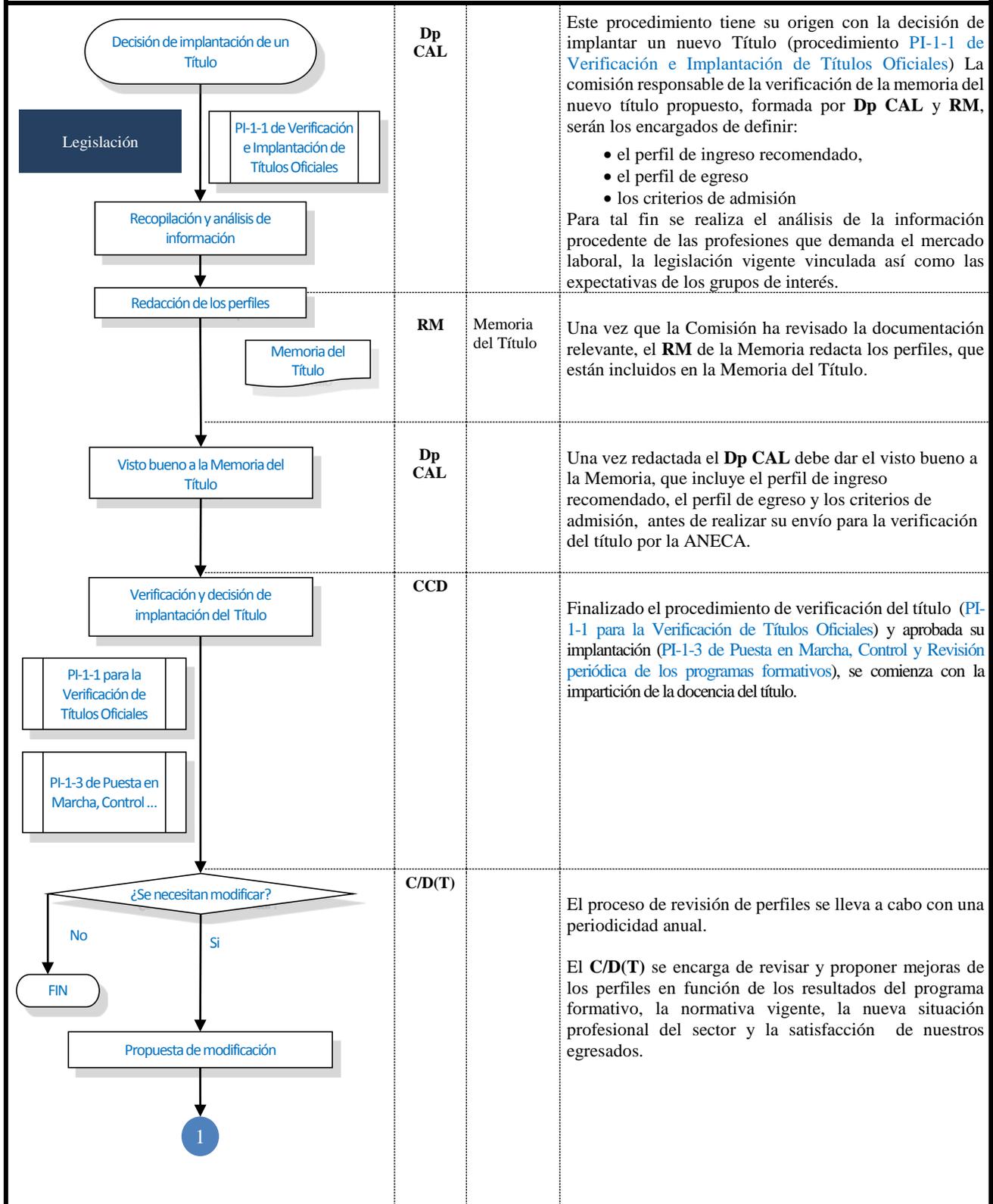
Distribución del documento: **ORIGINAL:** Responsable de Calidad **COPIAS:** Repositorio documental

**DUÑO DEL PROCEDIMIENTO:** Coordinador/Director del Título

DIAGRAMA DE FLUJO

RESP REG Y DOC

COMENTARIOS



**OBSERVACIONES:** Departamentos: **C/D(T)**: Coordinador o director el título; **Dp CAL**: Departamento de Calidad; **RM**: Redactor de la Memoria;  
**DOCUMENTOS GENERADOS:** Memoria

**OBJETO:** Establece la sistemática a seguir para definir y revisar los perfiles y criterios de admisión de los estudiantes

**ALCANCE:** Este procedimiento afecta a toda titulación que se implante en la universidad.

Distribución del documento: **ORIGINAL:** Responsable de Calidad **COPIAS:** Repositorio documental

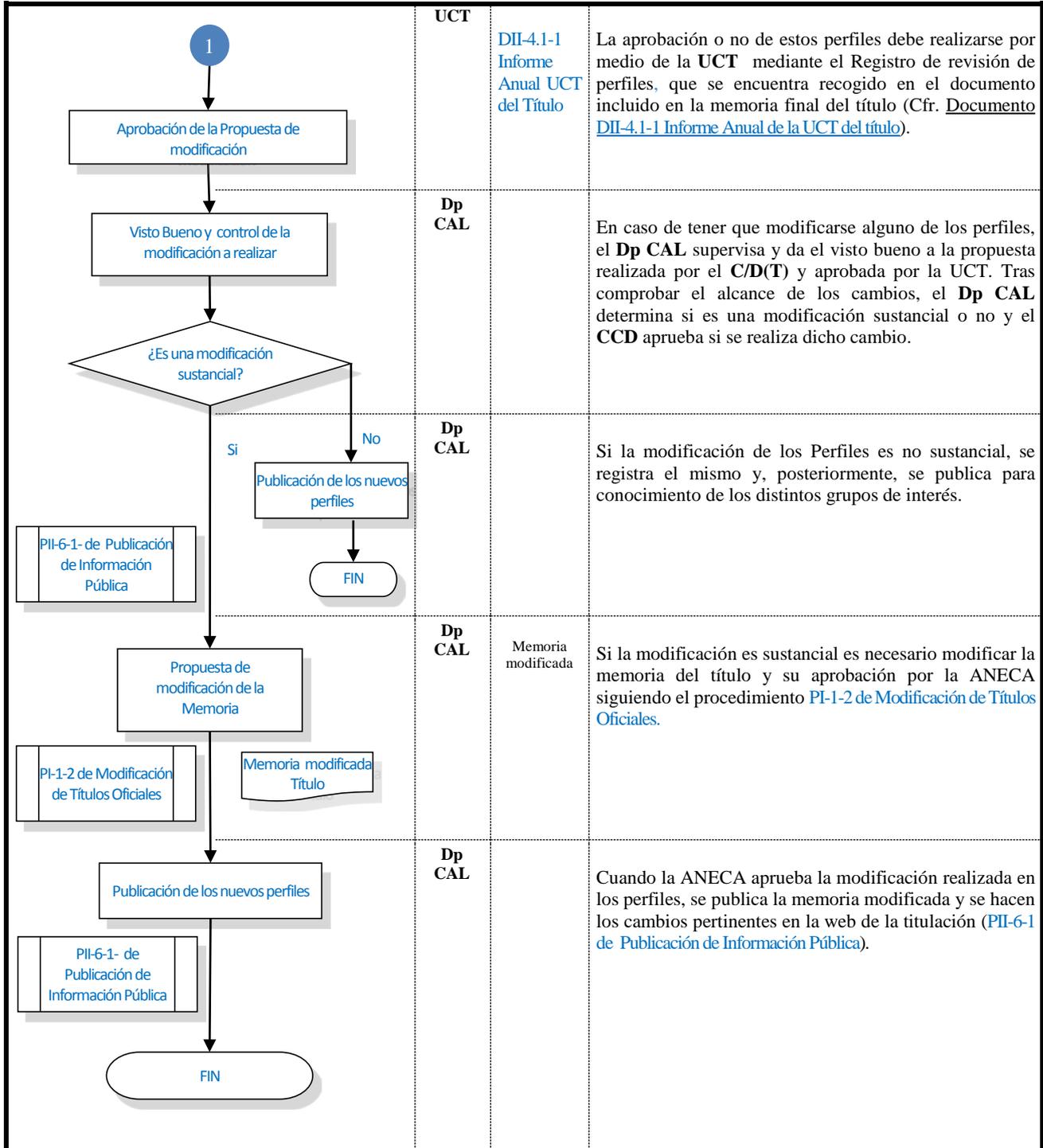
**DUEÑO DEL PROCEDIMIENTO:** Coordinador/Director del Título

DIAGRAMA DE FLUJO

RESP

REG Y DOC

COMENTARIOS



**OBSERVACIONES:** Departamentos: **C/D(T)**: Coordinador o director el título; **Dp CAL**: Departamento de Calidad; **UCT**: Unidad de Calidad de la Titulación.  
**DOCUMENTOS GENERADOS:** Memoria modificada. Impresos: [DII-4.1-1 Informe Anual de la UCT del título](#)

|   |   |   |                               |
|---|---|---|-------------------------------|
|    | <b>Grupo de procesos:</b> Operativos<br><b>Proceso/s:</b> Orientación de las enseñanzas a los estudiantes         | <b>Revisado:</b><br>Director de Calidad | <b>Aprobado:</b><br>Dirección |
|   | <b>PI-2-1 – PROCEDIMIENTO DE DEFINICIÓN Y REVISIÓN DE LOS PERFILES Y CRITERIOS DE ADMISIÓN DE LOS ESTUDIANTES</b> | 19/09/2014                              | 26/09/2014                    |
| <b>OBJETO:</b> Establece la sistemática a seguir para definir y revisar los perfiles y criterios de admisión de los estudiantes |   |   |                               |
| <b>ALCANCE:</b> Este procedimiento afecta a toda titulación que se implante en la universidad.                                  |   |   |                               |
| Distribución del documento: <b>ORIGINAL:</b> Responsable de Calidad <b>COPIAS:</b> Repositorio documental                       |   |   |                               |
| <b>DUEÑO DEL PROCEDIMIENTO:</b> Coordinador/Director del Título   |   |   |                               |

**ANEXO 1: INDICADORES**

| <i>Código</i>                              | <i>IN_1-2-1</i>   | <i>TASA DE INCIDENCIAS EN EL CONTROL DE LA INFORMACIÓN PUBLICADA EN LA WEB</i> |
|--|---|--|
| <i>Descripción</i>                         | Anualmente se procede a la revisión de la definición de perfiles de ingreso y egreso de los estudiantes.<br>Este indicador recogerá las disparidades existentes entre la información publicada en la web y la reflejada en la memoria del título. |  |
| <i>Forma de cálculo</i>                    | Se calcula como el número de incidencias web reflejadas en el Registro de Revisión de Perfiles que se encuentra en documento 1-5.2.1 Informe Anual de la UCT del Título.  |  |
| <i>Características</i>                     | <i>Periodicidad</i>   | Anual  |
|  | <i>Fuente de información</i>  | UCT  |
|  | <i>Forma de representación</i>  | Número entero  |
| <i>Nivel de agregación / desagregación</i> | Por Universidad, por tipología de Títulos.  |  |
| <i>Agente que lo pide</i>                  | Indicador interno   |  |
| <i>Criterios de aceptación</i>             | Nivel de aceptación= 0 incidencias<br>Si el indicador es mayor que 0 se deberá realizar una acción correctora.<br>La acción correctora supone la comunicación inmediata al Departamento de Calidad para que corrija los fallos                    |  |